

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА



**ПАМЯТКА
ПО ПРОВЕДЕНИЮ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА**

(с изменениями на 01.01.2020)

Новосибирск 2020

Оглавление

Проведение СОУТ*	4
Этап 1. Подготовительный	4
Шаг 1. Образовать и утвердить состав комиссии и график проведения СОУТ	4
Шаг 2. Определить рабочие места, на которых необходимо провести СОУТ и составить перечень рабочих мест	5
Шаг 3. Заключение гражданского-правового договора и внесение во ФГИС СОУТ	6
Этап 2. Основной	8
Этап 3. Организационный	9
Шаг 1. Подписание отчета о проведении СОУТ	9
Шаг 2. Ожидание подтверждения внесения результатов СОУТ во ФГИС СОУТ	9
Этап 4. Заключительный	11
Шаг 1. Ознакомление работников с результатами проведения СОУТ	11
Шаг 2. Внесение изменений в трудовые договора работников	11
Шаг 3. Подача декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда	13
Шаг 4. Размещения на своем официальном сайте результатов СОУТ	15
Шаг 5. Реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников	15
Внеплановая СОУТ	15
Экспертиза качества СОУТ	16
Приложение 1. Приказ о проведении СОУТ	18
Приложение 2. График проведения СОУТ	20
Приложение 3. Перечень рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ	22
Приложение 4. Применение результатов СОУТ	23

СОУТ* – специальная оценка условий труда.

Согласно статье 212 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда

Специальная оценка условий труда (далее СОУТ) — это единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников (часть 1 статьи 3 Федерального закона № 426-ФЗ от 28.12.2013 «О специальной оценке условий труда» (далее - Закон № 426-ФЗ). СОУТ проводится в соответствии с методикой, утвержденной приказом Минтруда России от 24 января 2014 года № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (далее - Методика).

Плановая СОУТ на рабочем месте проводится не реже одного раза в пять лет. Указанный срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ (далее – ФГИС СОУТ) (ч.4 ст. 8 Закона № 426-ФЗ).

СОУТ не проводят в отношении условий труда
(ч. 3 ст. 3 Закона № 426-ФЗ):

- *надомников,*
- *дистанционных работников,*
- *работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - физическими лицами, не являющимися ИП,*
- *работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - религиозными организациями.*

Согласно ч. 4 статьи 3 Закона № 426-ФЗ, проведение СОУТ в отношении условий труда государственных гражданских служащих и муниципальных служащих регулируется положениями Федеральных законов от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также изданными в развитие их положений нормативными правовыми актами, положения которых регулируют вопросы установления условий труда на рабочих местах государственных и муниципальных служащих (Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.06.2017 №15-1/ООГ-17144)

ВНИМАНИЕ!

За непроведение СОУТ работодатель может быть привлечен к административной ответственности в соответствии с ч. 2 ст. 5.27.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КоАП РФ)



ПРОВЕДЕНИЕ СОУТ

ЭТАП 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ

Шаг 1. Образовать и утвердить состав комиссии и график проведения СОУТ

Согласно ст.9 Закона № 426-ФЗ работодатель формирует комиссию по проведению СОУТ (далее – комиссия). В состав комиссии включаются представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии). Состав и порядок деятельности комиссии утверждаются приказом (распоряжением) работодателя (Приложение 1). Комиссию возглавляет работодатель или его представитель. Число членов комиссии должно быть нечетным.



При проведении СОУТ в организациях, отнесенных к субъектам малого предпринимательства, в состав комиссии включаются работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другие полномочные представители работодателя, в том числе специалист по охране труда либо представитель организации или специалист, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору для осуществления функций службы охраны труда (специалиста по охране труда), представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии).

Утверждается график проведения СОУТ (Приложение 2). В графике следует указать сроки и этапы проведения специальной оценки.

График может быть составлен отдельным приказом, включен в текст приказа о проведении специальной оценки или оформлен в качестве приложения к нему. Все члены комиссии должны ознакомиться с графиком под подпись.

ВНИМАНИЕ!

У работодателей – субъектов малого предпринимательства (в том числе индивидуальных предпринимателей) отнесенных к микропредприятиям полномочия комиссии исполняет руководитель – индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации или другой работник, уполномоченный работодателем

Шаг 2. Определить рабочие места, на которых необходимо провести СОУТ и составить перечень рабочих мест

Комиссия до начала выполнения работ утверждает перечень рабочих мест (Приложение 3), на которых будет проводиться СОУТ, с указанием аналогичных рабочих мест (п. 5 ст. 9 Закона № 426-ФЗ).



Аналогичные рабочие места

характеризуются совокупностью следующих признаков:

- рабочие места расположены в одном или нескольких однотипных производственных помещениях (производственных зонах);

- одинаковая (однотипная) система вентиляции, кондиционирования воздуха, отопление;

- освещение;

- работники работают по одной и той же профессии, должности, специальности, осуществляют одинаковые трудовые функции в одинаковом режиме рабочего времени при ведении однотипного технологического процесса

- использование одинаковых инструментов, приспособлений, производственного оборудования, материалов и сырья;

- обеспечены одинаковыми средствами индивидуальной защиты.

СОУТ проводится в отношении каждого рабочего места из перечня. На аналогичных рабочих местах - в отношении только 20 % от общего числа таких мест (но не менее двух). При этом результаты оценки распространяются на все аналогичные рабочие места (ч. 1 ст. 16 Закона № 426-ФЗ). На аналогичные рабочие места заполняется одна карта специальной оценки условий труда.



В случае проведения СОУТ в отношении условий труда работников, допущенных к сведениям, отнесенным к государственной или иной охраняемой законом тайне, реализация СОУТ осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Шаг 3. Заключение гражданско-правового договора и внесение во ФГИС СОУТ

СОУТ проводится совместно работодателем и организацией или организациями, привлекаемыми работодателем на основании гражданско-правового договора (ч. 2 ст. 8 Закона № 426-ФЗ).

ВНИМАНИЕ!

Организации, проводящие СОУТ, должны быть зарегистрированы в Реестре организаций, проводящих СОУТ, аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации

Организация, проводящая СОУТ, должна соответствовать следующим требованиям (ст. 19 Закона № 426-ФЗ)

в Уставе организации в качестве основного вида деятельности или одного из видов ее деятельности должно быть указано проведение специальной оценки условий труда

наличие в организации не менее пяти экспертов, работающих по трудовому договору и имеющих сертификат эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда, в том числе не менее одного эксперта, имеющего высшее образование по одной из специальностей - общая гигиена, гигиена труда, санитарно-гигиенические лабораторные исследования

наличие в качестве структурного подразделения испытательной лаборатории (центра), которая аккредитована национальным органом по аккредитации в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и областью аккредитации которой является проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предусмотренных п. 1 - 11 и 15 - 23 ч. 3 ст. 13 Закона № 426-ФЗ

Реестр организаций и экспертов организаций, проводящих СОУТ, размещен на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ по адресу: <http://akot.rosmintrud.ru/>

Главная страница : Реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда

Номер в реестре	Наименование организации	ИНН	ОГРН
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Округ			
<input type="text" value="Не выбрано"/>			
Дата внесения	от <input type="text"/>	до <input type="text"/>	Субъект (количество организаций)
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Не выбрано"/>
Дата приостановления	от <input type="text"/>	до <input type="text"/>	Адрес
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Дата прекращения деятельности	от <input type="text"/>	до <input type="text"/>	Показывать со статусом
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Действующая организация
			<input type="checkbox"/> Деятельность приостановлена
			<input type="checkbox"/> Исключена из реестра

Найти

После заключения гражданско-правового договора в течении пяти дней организация, проводящая СОУТ сообщает идентификационный номер работодателю (ч. 6 ст. 8 Закона № 426-ФЗ, ч. 1.1 ст. 15 Закона № 426-ФЗ).

ВНИМАНИЕ!

Идентификационный номер должен быть указан в Отчете о проведении СОУТ (ч. 1.1 ст. 15 Закона № 426-ФЗ)

ЭТАП 2. ОСНОВНОЙ

Требования к процедурам, которые должна выполнить специализированная организация, проводящая СОУТ, установлены в Законе № 426-ФЗ и Методике.

Согласно Методике, к таким процедурам относятся:

- *идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (глава II Методики);*

- *исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов (глава III Методики);*

- *отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов (глава IV Методики);*

- *оформление результатов проведения СОУТ (выполнение отчета о проведении СОУТ) (глава V Методики).*



ВНИМАНИЕ!

В соответствии с ч.5 ст. 22 Федерального закона № 426-ФЗ нарушение организацией, проводящей СОУТ, или экспертом порядка проведения СОУТ влечет за собой административную ответственность в соответствии со ст.14.54 КоАП РФ

ЭТАП 3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

Шаг 1. Подписание Отчета о проведении СОУТ

Организация, проводящая СОУТ, составляет Отчет о её проведении (далее - Отчет), в который включаются результаты проведения СОУТ и при наличии замечания и возражения работников относительно результатов СОУТ, проведенной на его рабочем месте и идентификационный номер СОУТ.

ВАЖНО!

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по проведению СОУТ

В срок не позднее, чем тридцать календарных дней со дня направления Отчета работодателю организацией, проводящей СОУТ, Отчет подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения СОУТ, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому Отчету (ст.15 Закона № 426-ФЗ).



Шаг 2. Ожидание подтверждения внесения результатов СОУТ во ФГИС СОУТ



В течение трех рабочих дней со дня утверждения Отчета работодатель обязан уведомить об этом организацию, проводившую СОУТ, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в её адрес копию утвержденного Отчета заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного

квалифицированной электронной подписью (ч. 5.1. ст. 15 Закона № 426-ФЗ).

Организация, проводящая СОУТ, в течение десяти рабочих дней со дня утверждения Отчета, вносит сведения во ФГИС СОУТ. (ч.3 ст.18 Закона № 426-ФЗ).

ВНИМАНИЕ!

Работодатели не могут применять результаты специальной оценки условий труда, пока сведения о них не появятся во ФГИС СОУТ

(Исключение: результаты проведения СОУТ, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, применяются со дня утверждения Отчета)

Данные о внесении во ФГИС СОУТ передает организация, проводящая СОУТ и о передаче должна сообщить в течении трех дней работодателю.

В случае не получения работодателем уведомления от организации проводящей СОУТ, работодатель направляет письменный запрос в организацию проводившую СОУТ с требованием о внесении результатов СОУТ во ФГИС СОУТ.

В случае не выполнения требований, работодатель вправе самостоятельно передать результаты СОУТ в Государственную инспекцию труда в Новосибирской области для внесения во ФГИС СОУТ (ч.4 ст.18 Закона № 426-ФЗ).

В соответствии с Приказом Минтруда России №843н от 03.11.2015, п.6 ст.18 Закона № 426-ФЗ пользователями ФГИС СОУТ являются органы и организации:

- Государственная инспекция труда в Новосибирской области;
- Министерство труда и социального развития в Новосибирской области;

- Фонд социального страхования в Новосибирской области;
- Федеральная налоговая служба;
- Роспотребнадзор по Новосибирской области;
- Пенсионный фонд Российской Федерации.

Отчеты по специальной оценке условий труда (найдено: 20146)

№	Номер отчета / Идентификационный номер СОУТ	Количество рабочих мест (всего)	Количество работников	Работодатель (Название, ИНН, ОГРН, ОКАТО)	Работодатель (ОКВЭД)	Организация, проводящая СОУТ	Дата утверждения отчета	Дата создания отчета	Соответствие требованиям законодательства (не является экспертизой качества СОУТ)	Источник	Статус отчета
1	1313992 / 104691	5 (5)	5		52.10		26.03.2020	26.03.2020		Организация проводящая СОУТ	Отправлено 26.03.2020
2	1313985 / 77735	23 (23)	23		52.43		18.03.2020	26.03.2020		Организация проводящая СОУТ	Отправлено 26.03.2020
3	1313982 / 92871	7 (7)	7		52.43		18.03.2020	26.03.2020		Организация проводящая СОУТ	Отправлено 26.03.2020
4	1313979 / 104678	3 (3)	3		52.10		26.03.2020	26.03.2020		Организация проводящая СОУТ	Отправлено 26.03.2020

Информация о проведенной СОУТ отображается во ФГИС СОУТ, которую могут просматривать вышеперечисленные органы и организации

ЭТАП 4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ

Шаг 1. Ознакомление работников с результатами проведения СОУТ

Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под подпись в срок не позднее, чем **тридцать календарных дней**. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха. (п. 4 ч. 2 ст. 4, ч. 5 ст. 15 Закона № 426-ФЗ)

Шаг 2. Внесение изменений в трудовые договора работников



Результаты проведения СОУТ (для вновь принятых) в обязательном порядке нужно зафиксировать в трудовых договорах с работниками, поскольку условия труда на рабочем месте - это обязательное условие трудового договора (ч. 2 ст. 57 ТК РФ).



В трудовые договора вносятся:
- сведения об условиях труда на рабочем месте:
оптимальный – 1 класс,
допустимый - 2 класс,
вредный – 3 класс,
опасный – 4 класс;
- перечень и размеры предоставляемых гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

ВНИМАНИЕ!

Уведомление работника об изменении условий трудового договора не является письменным ознакомлением работника с результатами СОУТ. Работник должен быть ознакомлен под подпись с картой СОУТ на его рабочем месте

По итогам СОУТ необходимо составить дополнительное соглашение к трудовым договорам в случаях:

- если СОУТ проведена впервые и до этого в трудовом договоре не указывались условия труда;
- ранее не указывались в договорах класс условий труда, а прописывались лишь общие характеристики рабочего места (описание рабочего места, используемое оборудование и особенности работы с ним).
- если указывались одни условия, а по итогам специальной оценки они изменились;



ВНИМАНИЕ!

За отсутствие обязательных сведений в трудовых договорах предусмотрен административный штраф ч. 1 ст. 5.27 КоАП РФ

Об изменении условий трудового договора, а также о причинах таких изменений работник должен быть уведомлен в письменной

форме не позднее чем за два месяца (ст. 74 ТК РФ). Поэтому изменения условий трудового договора оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

Шаг 3. Подача декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда

Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее - Декларация) подается в отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, за исключением рабочих мест, указанных в ч. 6 ст. 10 Закона № 426-ФЗ (ст. 11 Закона №). Декларация подается в Государственную инспекцию труда в Новосибирской области по адресу: 630089, г. Новосибирск, ул. Федосеева, д. 12а. Декларация подается работодателем в срок **не позднее тридцати рабочих дней со дня утверждения Отчета**, в отношении которых подается декларация (форма декларации утверждена приказом Минтруда России от 07.02.2014 № 80н). Декларацию можно подать в электронном виде на сайте: <https://declaration.rostrud.ru/>



РОСТРУД

Реестр деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда

[Подача декларации](#)[Просмотр реестра](#)

Реестр деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда



В территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости по месту своего нахождения

[Инспекции на карте](#)

Почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении

[Скачать образец](#)

В форме электронного документа

[Перейти к подаче](#)

Декларация действительна в течение пяти лет. Указанный срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения СОУТ во ФГИС СОУТ. (Исключение: результаты проведения СОУТ, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, применяются со дня утверждения Отчета)



В случае, если в период действия декларации с работником, занятым на рабочем месте, в отношении которого принята данная декларация, произошел несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или у него выявлено профессиональное заболевание, причиной которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, либо в отношении работника и (или) на его рабочем месте выявлены в ходе проведения федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, нарушения государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных

правовых актах Российской Федерации, в отношении такого рабочего места действие данной декларации прекращается и проводится внеплановая СОУТ.

По истечении срока действия декларации и в случае отсутствия вышеперечисленных обстоятельств срок действия данной декларации считается продленным на следующие пять лет.

Шаг 4. Размещения на своем официальном сайте результатов СОУТ (при наличии такого сайта)

Работодатель размещает сводные данные о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ, в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения Отчета (ч. 6 ст. 15 Закона № 426-ФЗ).

Шаг 5. Реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников

В установленные сроки (п. 6 ч. 2 ст. 4 Закона № 426-ФЗ), после того как организация проводящая СОУТ подтвердила включение во ФГИС СОУТ сведения о проведенной СОУТ, работодатель вправе с учетом результатов проведения СОУТ приступить к реализации мероприятий по улучшению условий труда (Приложение 4).

ВНЕПЛАНОВАЯ СОУТ

Проводится в следующих случаях:

- ✓ ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- ✓ получение работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой специальной оценки условий труда;
- ✓ изменение технологического процесса, состава применяемых материалов и (или) сырья, применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

✓ произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание, причинами которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов;

✓ наличие мотивированных предложений выборных органов первичных профсоюзных организаций или иного представительного органа работников о проведении внеплановой специальной оценки условий труда.

Внеплановая специальная оценка условий труда проводится на соответствующих рабочих местах **в течение шести месяцев** со дня наступления указанных случаев.

Решение о непроведении внеплановой специальной оценки условий труда принимается комиссией.

ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА СОУТ

Экспертиза качества СОУТ осуществляется отделом управления охраной труда и государственной экспертизы условий труда управления труда министерства труда и социального развития Новосибирской области (ст. 216.1 ТК РФ, ст. 24 Закона № 426-ФЗ).

Экспертиза качества СОУТ осуществляется бесплатно:

- по представлениям Государственной инспекции труда в Новосибирской области в связи с осуществлением мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Закона № 426-ФЗ, в том числе на основании заявлений работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работодателей, их объединений, страховщиков, организаций, проводивших СОУТ.

Экспертиза качества СОУТ осуществляется на платной основе за счет средств заявителя:

1) по заявлениям работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, поданным в министерство труда и социального развития Новосибирской области - **550** (пятьсот пятьдесят) **рублей за один объект экспертизы** (рабочее место);

2) по заявлениям работодателей, их объединений, страховщиков, поданным в министерство труда и социального развития

Новосибирской области

а) при количестве рабочих мест не более 5 - **5 500** (пять тысяч пятьсот) **рублей за один объект экспертизы** (рабочее место);

б) при количестве рабочих мест от 6 до 50 включительно - **8 250** (восемь тысяч двести пятьдесят) **рублей за один объект экспертизы** (рабочее место);

в) при количестве рабочих мест более 50 - **11 000** (одиннадцать тысяч) **рублей за один объект экспертизы** (рабочее место).

Размер платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда установлен приказом министерства труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области от 22.04. 2015 № 225, приказ размещен на сайте <https://mtsr.nso.ru/page/6611>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к памятке по проведению
специальной оценки условий труда

ОБРАЗЕЦ

(На бланке организации)

ПРИКАЗ № _____

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

О проведении специальной
оценки условий труда

В целях реализации требований статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по проведению специальной оценки условий труда в составе:

Председатель комиссии	_____	(ФИО, должность)
Члены комиссии	_____	(ФИО, должность)
	_____	(ФИО, должность)

2. Утвердить график проведения специальной оценки условий труда согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Комиссии организовать работу по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.

4. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных сторон.

5. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда к рабочим местам, а также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов и документации относящейся к целям проведения специальной оценки условий труда.

6. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее «___» _____ 20__ г.

Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

(Руководитель организации)

(подпись)

(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к памятке по проведению
специальной оценки условий труда

ОБРАЗЕЦ

УТВЕРЖДАЮ

«__» _____ 20__ г.

График проведения специальной оценки условий труда

№ п/п	Этапы работ	Сроки
1.	Начало проведения работ по специальной оценке условий труда	<i>Указывается дата издания приказа работодателя об утверждении состава комиссии и графика</i>
2.	Подготовка и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест	<i>Указываются сроки</i>
3.	Заключение договора с организацией проводящей специальную оценку условий труда	<i>Указываются сроки</i>
3.1	Получение идентификационного номера о внесении во ФГИС СОУТ	<i>5 дней с момента заключения гражданско-правового договора*</i>
4.	Подготовка материалов, справок и иной документации для организации проводящей специальную оценку условий труда по каждому рабочему месту и организации в целом	<i>Указываются сроки</i>
5.	Проведение экспертами выбранной организацией проводящей специальную оценку условий труда	<i>Указываются</i>

	идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.	<i>сроки</i>
6.	Рассмотрение и утверждению отчета о проведении специальной оценки условий труда	<i>30 календарных дней с момента получения от организации проводящей СОУТ</i>
6.1	Направить утвержденный Отчет направить в организацию проводящей специальную оценку условий труда для внесения во ФГИС СОУТ	<i>3 дня</i>
6.2	<i>Организация проводящая специальную оценку условий труда вносит результаты СОУТ во ФГИС СОУТ</i>	<i>10 дней с момента получения отчета от работодателя</i>
6.3	Получение уведомления от организации проводящей специальную оценку условий труда о внесении результатов во ФГИС СОУТ <i>В случае неполучения уведомления направить запрос организацию проводящей специальную оценку условий труда или обратиться в Государственную инспекцию труда в Новосибирской области для внесения данных во ФГИС СОУТ</i>	<i>3 дня с момента внесения во ФГИС СОУТ</i>
7	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда.	<i>30 календарных дней с момента внесения Отчета во ФГИС СОУТ</i>
7.1	Внести изменения в трудовые договора работников	<i>согласно ст. 74 ТК РФ</i>
8.	Декларирование соответствия условий труда <i>По результатам идентификации, в отношении рабочих мест, на которых не выявлены вредные или опасные производственные факторы</i>	<i>30 дней с момента внесения во ФГИС СОУТ</i>
7.	Внесение результатов специальной оценки условий труда на сайт организации (при наличии)	<i>30 дней с момента внесения во ФГИС СОУТ</i>
8.	Проведение заседания комиссии по применению результатов СОУТ в организации	<i>при необходимости</i>

*полу жирным выделены сроки, которые установлены в Законе №426-ФЗ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к памятке по проведению
специальной оценки условий труда

ОБРАЗЕЦ

Перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда

Индивидуальный номер рабочего места*	Наименование рабочего места и источников вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса	Код профессии или должности по ОК 016-94	Наличие аналогичного рабочего места (рабочих мест)	Численность работников, занятых на данном рабочем месте (чел.)			
				Всего	Из них		
					женщин	лиц в возрасте до 18 лет	инвалидов
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

*индивидуальный номер рабочего места при внеплановой и (или) повторной СОУТ должен полностью совпадать с первоначально указанным для данного рабочего места (п.2 ст.18 Закона № 426-ФЗ);

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к памятке по проведению
специальной оценки условий труда

Результаты проведения СОУТ применяются для:

➤	разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
➤	информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
➤	обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;
➤	осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
➤	организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
➤	установления работникам предусмотренных ТК РФ гарантий и компенсаций;
➤	установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд РФ с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;
➤	расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
➤	обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

➤	подготовки статистической отчетности об условиях труда;
➤	решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
➤	рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и работодателем и (или) их представителями;
➤	определения в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и с учетом государственных нормативных требований охраны труда, видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий их предоставления;
➤	принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;
➤	оценки уровней профессиональных рисков;
➤	иных целей, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Контакты:

Министерство труда и социального развития Новосибирской области
Серебренниковская ул., д. 6,
г. Новосибирск, 630007
тел.: (383) 238-75-10, факс: (383) 238-79-34
E-mail: uszn@nso.ru
<http://mtsr.nso.ru>

Отдел управления охраной труда и
государственной экспертизы условий труда управления труда
Ленина ул., д. 28, г. Новосибирск,
(383) 238-77-09, 238-77-10, 238-77-11, 238-77-12
факс: 238-64-57

E-mail: klvl@nso.ru, kzd@nso.ru, laea@nso.ru, pnl@nso.ru, myum@nso.ru