

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.12.2017 № 1579
г.Искитим

О Плана противодействия коррупции в
администрации Искитимского района
на 2018-2019 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Новосибирской области от 27.04.2010 № 486-ОЗ «О регулировании отношений в сфере противодействия коррупции в Новосибирской области» и в целях обеспечения согласованного осуществления мероприятий, направленных на противодействие коррупции в администрации Искитимского района,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в администрации Искитимского района на 2018-2019 годы (далее – План).
2. Заместителям главы администрации района, руководителям структурных подразделений администрации района, ревизионной комиссии:
 - 1) обеспечить реализацию мероприятий Плана;
 - 2) один раз в полугодие до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в отдел контроля и кадровой работы администрации района отчет о выполнении мероприятий Плана.
 - 3) оказывать содействие средствам массовой информации в широком и объективном освещении принимаемых мер по противодействию коррупции, обеспечить размещение информации о ходе выполнения мероприятий планов по противодействию коррупции на сайте администрации района.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

В.А. Григоревский

Приложение
к постановлению администрации
Искитимского района
от 21.12.2017 № 1579

План
противодействия коррупции в администрации Искитимского района на 2018-2019 годы

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат | Срок выполнения |
|-------|---|---|---|--------------------------------|
| 1 | Доведение до муниципальных служащих администрации района изменений действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции | юридический отдел администрации района, отдел контроля и кадровой работы администрации района | реализация антикоррупционных мер | в течение планируемого периода |
| 2 | Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции в администрации Искитимского района на сайте администрации района, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Новосибирской области | заместители главы администрации района, структурные подразделения администрации района, эксперт по связи с общественностью и СМИ администрации района | обеспечение открытости информации о деятельности администрации района | в течение планируемого периода |
| 3 | Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в администрации района, принятых мерах | заместители главы администрации района, структурные подразделения администрации района, эксперт по связи с общественностью и СМИ администрации района | предотвращение фактов коррупции в администрации района | в течение планируемого периода |
| 4 | Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на сайте администрации района и специально выделенной телефонной линии для приема сообщений о фактах коррупции | отдел АСУ и информатизации администрации района, юридический отдел администрации района | реализация антикоррупционных мер | в течение планируемого периода |
| 5 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов администрации района, подлежащих включению в | юридический отдел администрации района | выявление и устранение коррупциогенных факторов | в течение планируемого периода |

| | | | | |
|---|---|---|--|--------------------------------|
| | регистр муниципальных правовых актов | | | |
| 6 | Участие в обучающих семинарах по вопросам организации и проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов | юридический отдел администрации района, отдел контроля и кадровой работы администрации района | повышение качества подготовки проектов муниципальных правовых актов | в течение планируемого периода |
| 7 | Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности администрации района, должности муниципальной службы администрации района, обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | заместители главы администрации района, структурные подразделения администрации района | повышение уровня ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих администрации района за соблюдение порядка получения и сдачи подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение планируемого периода |
| 8 | Обеспечение осуществления по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности | юридический отдел администрации района, отдел контроля и кадровой работы администрации района | обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации района, ограничений и запретов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | в течение планируемого периода |
| 9 | Обеспечение проведения комплекса | управление образования | повышение уровня | в течение |

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| | просветительских и воспитательных мер по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество в образовательных организациях района | администрации района | информированности и уровня правосознания в области противодействия коррупции | планируемого периода |
| 10 | Организация работы по доведению до лиц, замещающих должности руководителя образовательной организации района, положений действующего законодательства РФ и Новосибирской области о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия | управление образования администрации района | снижение коррупционных рисков при замещении должности руководителя образовательной организации | по мере проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя образовательной организации |
| 11 | Организация и проведение проверок целевого использования средств местного бюджета и средств бюджетов других уровней бюджетной системы РФ, проверок сохранности и эффективности использования муниципального имущества Искитимского района | ревизионная комиссия Искитимского района | повышение эффективности использования средств местного бюджета, средств бюджетов других уровней бюджетной системы РФ и муниципального имуществу Искитимского района, снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 12 | Обеспечение особого внимания контролю расходования бюджетных средств в проверяемых сферах и организациях, подверженных наибольшей коррупциогенности (коррупционным рискам) | ревизионная комиссия Искитимского района | повышение эффективности использования средств местного бюджета, средств бюджетов других уровней бюджетной системы РФ и муниципального имуществу | в течение планируемого периода |

| | | | | |
|----|---|---|---|--|
| | | | Искитимского района, снижение коррупционных рисков | |
| 13 | Актуализация и неукоснительное обязательное исполнение регламентов муниципальных услуг, предоставляемых в соответствии с действующим законодательством. | заместители главы администрации района, структурные подразделения администрации района | обеспечение предоставления муниципальных услуг в соответствии с законодательством | в течение планируемого периода |
| 14 | Проведение анализа мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества Искитимского района | управление по имуществу и земельным отношениям администрации района | повышение эффективности использования имущества, снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 15 | Организация проверки целевого использования, сохранности и эффективности использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении | управление по имуществу и земельным отношениям администрации района | повышение эффективности использования имущества, снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 16 | Разработка дополнительных рабочих решений по обеспечению эффективности управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимся в муниципальной собственности | управление по имуществу и земельным отношениям администрации района | повышение эффективности использования имущества, снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 17 | Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Искитимского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Искитимского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности | управление экономического развития, промышленности и торговли администрации района | создание условий для минимизации коррупционных проявлений в сфере предпринимательства | по факту подготовки проектов нормативных правовых актов, в соответствии с планом проведения экспертизы |
| 18 | Актуализация размещенных на официальном сайте | управление экономического | обеспечение | в течение |

| | Искитимского района административных регламентов оказания муниципальных услуг | развития, промышленности и торговли администрации района | регламентации исполнения (предоставления) муниципальных услуг | планируемого периода |
|----|--|---|---|--------------------------------|
| 19 | Организация обучения по программе повышения квалификации специалистов администрации и семинаров по вопросам реализации законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | управление экономического развития, промышленности и торговли администрации района | повышение профессионального уровня лиц, ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | в течение планируемого периода |
| 20 | Проведение с муниципальными служащими администрации района обучающих семинаров по вопросам заполнения справок о доходах и расходах, достоверности и полноты их предоставления | юридический отдел администрации района, отдел контроля и кадровой работы администрации района | повышение уровня ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих администрации района за достоверность предоставляемых сведений о доходах и расходах | в течение планируемого периода |
| 21 | Ознакомления граждан при поступлении на муниципальную службу с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих, с муниципальными правовыми актами в сфере противодействия коррупции; | отдел контроля и кадровой работы администрации района | повышение уровня ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих администрации района | в течение планируемого периода |

| | | | | |
|----|--|---|---|--------------------------------|
| 22 | Размещения соответствующей информации по противодействию коррупции в разделе «Противодействия коррупции» на официальном сайте администрации района, поддержание ее в актуальном состоянии | Отдел АСУ администрации района | реализация антикоррупционных мер | в течение планируемого периода |
| 23 | Мониторинг законодательства Российской Федерации, Новосибирской области в сфере противодействия коррупции в целях принятия, изменения, признания утратившими силу муниципальных правовых актов, в том числе в целях обеспечения исполнения положений федерального и регионального законодательства, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Искитимском районе | юридический отдел администрации района, отдел контроля и кадровой работы администрации района | реализация антикоррупционных мер | в течение планируемого периода |
| 24 | Организация и проведения обучающих семинаров и совещаний, иных мероприятий с должностными лицами кадровых служб муниципальных образований района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в целях доведения до них положений законодательства Российской Федерации, законодательства Новосибирской области о противодействии коррупции | отдел контроля и кадровой работы администрации района, юридический отдел администрации района | получение муниципальными служащими новых и совершенствование имеющихся знаний, навыков, умений | в течение планируемого периода |
| 25 | Оказание содействия муниципальным образованиям района в организации работы по противодействию коррупции путем проведения совещаний; проведения устных консультаций; направление методических материалов и обобщений практики работы по противодействию коррупции, обзоров изменений законодательства о противодействии коррупции | отдел контроля и кадровой работы администрации района, юридический отдел администрации района | осуществление мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции | в течение планируемого периода |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 26 | Контроль за своевременностью представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами; размещением этих сведений на сайтах в установленный законодательством срок | отдел контроля и кадровой работы администрации района | обеспечение исполнения обязанности по представлению представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | в период с 1 января по 30 апреля отчетного периода |
| 27 | Контроль за размещением сведений, указанных в п.26 на сайте в установленный законодательством срок | отдел АСУ отдел контроля и кадровой работы администрации района | обеспечение и размещения сведений о доходах и расходах на сайтах в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного законодательством для размещения указанных сведений |