

СОДЕРЖАНИЕ

I глава. Официальная информация главы Искитимского района

Наименование документа	Стр.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №47-ПГ от 13.11.2024 г. «Об утверждении Плана проведения проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в организациях, подведомственных администрации Искитимского района на 2025 год» (с приложением)	3
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №48-ПГ от 14.11.2024г. «О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (с приложением).	6
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №49-ПГ от 14.11.2024г. «О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» (с приложением).	14
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №50-ПГ от 14.11.2024г. «О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» (с приложением)	22
ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области	29
ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области	31
ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области	33


II глава. Официальная информация администрации Искитимского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1358 от 05.11.2024г. «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	35
--	----

при осуществлении муниципального лесного контроля, в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области на 2025 год (с приложением)	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1359 от 05.11.2024 г. «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области на 2025 год» (с приложением)	43
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1360 от 05.11.2024г «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения» (с приложением)	52
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1362 от 06.11.2024г. «Об организации эвакуационных мероприятий в Искитимском муниципальном районе Новосибирской области» (с приложениями)	58
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1363 от 06.11.2024г. «О проведении Форума молодежи Искитимского района 2024 (с приложениями)	80
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1383 от 11.11.2024г. «О предупреждении пожаров в осенне-зимний пожароопасный период 2024-2025 гг. на территории Искитимского района»	84
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1402 от 13.11.2024г «Об отмене режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» на территории Искитимского района Новосибирской области»	88
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1409 от 15.11.2024г. «О конкурсе творческих работ «Нарядим ёлку вместе!»»	89

III глава. Официальная информация Совета депутатов Искитимского района

Наименование документа	Стр.
РАСПОРЯЖЕНИЕ №49-р СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.11.2024 г. «О созыве 38-ой очередной сессии Совета депутатов»	94

 <p>Вестник Искитимского района www.iskitimr.nso.ru</p>	<p>Главный редактор Звягина И. А. E-mail: press_ir@mail.ru Тел. (838343) 7-99-39</p> <p>УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Искитимского района. 633209, НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 51</p>	<p>Отпечатано в администрации Искитимского района: 633209, НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 51</p> <p>Тираж 9 экз. Распространяется бесплатно</p>
---	--	--

ГЛАВА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.11.2024 №47-ПГ г.Искитим

Об утверждении Плана проведения проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в организациях, подведомственных администрации Искитимского района на 2025 год

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 02.05.2017 № 161-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Новосибирской области»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План проведения проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в организациях подведомственных администрации Искитимского района на 2025 год (Приложение).

2. Уполномоченным органом на осуществление ведомственного контроля является администрация Искитимского района Новосибирской области.

3. Отделу по труду администрации Искитимского района (Криницкая П.В.) осуществлять ведомственный контроль посредством проведения проверок соблюдения подведомственными учреждениями и предприятиями трудового законодательства, включая законодательство по охране труда, и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

4. Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Безденежного Б.В.

Глава района

Ю.В. Саблин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы
Искитимского района
от 13.11.2024 № 47-ПГ

План проведения проверок по соблюдению трудового законодательства
и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
в организациях, подведомственных администрации Искитимского района,
на 2025 год

N пп	Наименование подведомственной организации/место нахождения	Цель проведения плановой проверки		Основание проведения плановой проверки	Да пр п п
1	МБОУ «СОШ с. Верх-Коев» 633233, Новосибирская область, Искитимский район, село Верх-Коев, ул. Циолковского, д. 2а	Соблюдение подведомственными организациями при осуществлении их деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права		Истечение одного года со дня окончания проведения последней плановой проверки подведомственной организации	10
2	МБОУ «СОШ п. Степной им. Никифорова В.С.» 633240, Новосибирская область, Искитимский район, поселок Степной, ул. Первомайская, д. 14	Соблюдение подведомственными организациями при осуществлении их деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права		Истечение одного года со дня окончания проведения последней плановой проверки подведомственной организации	07
3	МКДОУ Детский Сад «Березка» с. Тальменка 633231, Новосибирская область, Искитимский район, село Тальменка, ул. Ленина, д. 29а	Соблюдение подведомственными организациями при осуществлении их деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права		Истечение одного года со дня окончания проведения последней плановой проверки подведомственной организации	12
4	МБОУ «СОШ с. Тальменка» 633231, Новосибирская область, Искитимский район, село Тальменка, ул. Школьная, д. 28а	Соблюдение подведомственными организациями при осуществлении их деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права		Истечение одного года со дня окончания проведения последней плановой проверки подведомственной организации	06
5	МБОУ «СОШ п. Листвянский»	Соблюдение подведомственными		Истечение одного года со дня	10

	633224, Новосибирская область, Искитимский район, поселок Листвянский, ул. Садовая, д. 1	организациями при осуществлении их деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права		окончания проведения последней плановой проверки подведомственной организации
--	--	--	--	---

ГЛАВА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.11.2024 №48-ПГ г.Искитим

О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В целях выявления мнения и учёта интересов жителей Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области по проекту изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределённых полномочий», Уставом Искитимского муниципального района Новосибирской области, решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 19.12.2023 № 211 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Искитимского района Новосибирской области».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести общественные обсуждения по проекту изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Проект изменений). Перечень информационных материалов к Проекту изменений прилагается (Приложение 1).

2. Организатором общественных обсуждений по Проекту изменений, осуществляющим организационные действия по подготовке и проведению общественных обсуждений, является администрация Искитимского района Новосибирской области. Ответственной за организацию проведения общественных

обсуждений является рабочая группа по вопросам градостроительной деятельности, состав рабочей группы согласно Приложению 2 данного постановления.

3. Определить местонахождение рабочей группы по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47. Почтовый адрес: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47. Электронная почта: striskraion@yandex.ru. Контактный телефон 8(383-43) 7-90-40.

4. Рабочей группе подготовить оповещение о начале общественных обсуждений по Проекту изменений и опубликовать его в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>). Организовать размещение оповещения о начале общественных обсуждений на информационных стендах в населённых пунктах Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в соответствии с Приложением 3 данного постановления.

5. Срок проведения общественных обсуждений по Проекту изменений, подлежащему рассмотрению, определить с 15.11.2024 по 29.11.2024.

6. Рабочей группе опубликовать информационные материалы по Проекту изменений с 15.11.2024 по 21.11.2024 в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также разместить экспозицию.

7. В период с 22.11.2024 по 26.11.2024 с материалами Проекта изменений можно ознакомиться посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47 и в администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, с.Гусельниково, ул.Центральная 9.

8. Консультирование посетителей экспозиции Проекта изменений проводится в период с 22.11.2024 по 26.11.2024 по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, в рабочие дни с 08:00 до 16:00 (обеденный перерыв с 13-00 до 14-00).

9. Ответственным за консультирование посетителей экспозиции, ведение журнала посетителей экспозиции и регистрацию предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений, назначить представителя организатора общественных обсуждений из состава рабочей группы - эксперта МКУ ИР «УКС» Строкова Степана Викторовича, контактный телефон: 8 (383-43) 7-90-40.

10. Участниками общественных обсуждений по Проекту изменений являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен Проект изменений, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных

обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11. В период размещения Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с п.10 настоящего постановления идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта изменений с 22.11.2024 по 26.11.2024:

- посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>);

- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направив предложения по адресу электронной почты: striskraion@yandex.ru, или в письменной форме в адрес рабочей группы по адресу: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, согласно Приложению 4 данного постановления;

- посредством записи в журнале учёта посетителей экспозиции Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

12. Постановление опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>).

13. Рабочей группе подготовить и оформить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений. Опубликовать заключение в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и разместить в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>).

14. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства Колотия А.И.

Глава района

Ю.В. Саблин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 48-ПГ

Перечень информационных материалов к Проекту изменений

1. Проект изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 48-ПГ

Состав рабочей группы по вопросам градостроительной деятельности

Колотий А.И. – заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства – председатель рабочей группы;

Зубарева С.С. – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Искитимского района Новосибирской области – заместитель председателя рабочей группы;

Строков С.В. – эксперт МКУ ИР «УКС» - секретарь (по согласованию).

Храмцова Л.И. – начальник управления по имуществу и земельным отношениям администрации Искитимского района Новосибирской области;

Новак А.Н. – директор МКУ ИР «УКС» (по согласованию);

Иванова Ю.П. – ведущий инженер группы (по согласованию);

Ермачёк Н.Р. – глава Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 48-ПГ

Перечень мест, оборудованных информационными стендами для размещения оповещения о начале общественных обсуждений в населённых пунктах Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

- с.Гусельниково, ул.Центральная д.9 (Здание администрации Гусельниковского сельсовета),
- с.Белово, ул.Центральная д.45 (Здание клуба),
- д.Девкино, ул.Центральная д.5 (Магазин),

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 48-ПГ

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ,
касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению
на общественных обсуждениях

№ п.	Текст структурной единицы проекта	Содержание предложения, замечания	Обоснование необходимости учесть данное предложение, замечание
1			
2			
3			
4			
5			

Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, представителя юридического лица/наименование, ОГРН юридического лица

Дата рождения (для физических лиц) _____

Адрес места жительства (регистрации) физического лица/место нахождения и адрес юридического лица _____

Согласен на обработку указанных персональных данных.

*** Приложение:**

- 1.
- 2.

* Документы, указанные в части 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации: Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства;

за исключением случая, указанного в части 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Личная подпись, дата _____

ГЛАВА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.11.2024 № 49-ПГ г.Искитим

О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В целях выявления мнения и учёта интересов жителей Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области по проекту изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 №27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 №57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределённых полномочий», Уставом Искитимского муниципального района Новосибирской области, решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 19.12.2023 № 211 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Искитимского района Новосибирской области», а также на основании приказов министерства строительства Новосибирской области от 23.10.2023 № 552, от 09.11.2023 № 604, от 27.12.2023 № 741 «О подготовке проектов внесения изменений в правила землепользования и застройки отдельных поселений Новосибирской области», от 17.10.2024 № 706 «Об отклонении проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и о направлении его на доработку»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести общественные обсуждения по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Проект изменений). Перечень информационных материалов к Проекту изменений прилагается (Приложение 1).

2. Организатором общественных обсуждений по Проекту изменений, осуществляющим организационные действия по подготовке и проведению

общественных обсуждений, является администрация Искитимского района Новосибирской области. Ответственной за организацию проведения общественных обсуждений является рабочая группа по вопросам градостроительной деятельности, состав рабочей группы согласно Приложению 2 данного постановления.

3. Определить местонахождение рабочей группы по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47. Почтовый адрес: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47. Электронная почта: striskraion@yandex.ru. Контактный телефон 8(383-43) 7-90-40.

4. Рабочей группе подготовить оповещение о начале общественных обсуждений по Проекту изменений и опубликовать его в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>). Организовать размещение оповещения о начале общественных обсуждений на информационных стендах в населённых пунктах Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в соответствии с Приложением 3 данного постановления.

5. Срок проведения общественных обсуждений по Проекту изменений, подлежащему рассмотрению, определить с 15.11.2024 по 13.12.2024.

6. Рабочей группе опубликовать информационные материалы по Проекту изменений с 15.11.2024 по 21.11.2024 в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также разместить экспозицию.

7. В период с 22.11.2024 по 09.12.2024 с материалами Проекта изменений можно ознакомиться посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47 и в администрации Морозовского сельсовета Искитимского района по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, с.Морозово, переулок Медицинский, 1, оф. 2.

8. Консультирование посетителей экспозиции Проекта изменений проводится в период с 22.11.2024 по 09.12.2024 по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, в рабочие дни с 08:00 до 16:00 (обеденный перерыв с 13-00 до 14-00).

9. Ответственным за консультирование посетителей экспозиции, ведение журнала посетителей экспозиции и регистрацию предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений, назначить представителя организатора общественных обсуждений из состава рабочей группы - эксперта МКУ ИР «УКС» Строкова Степана Викторовича, контактный телефон: 8 (383-43) 7-90-40.

10. Участниками общественных обсуждений по Проекту изменений являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен Проект изменений, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов

капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11. В период размещения Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с п.10 настоящего постановления идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта изменений с 22.11.2024 по 09.12.2024:

- посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>);

- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направив предложения по адресу электронной почты: striskraion@yandex.ru, или в письменной форме в адрес рабочей группы по адресу: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, согласно Приложению 4 данного постановления;

- посредством записи в журнале учёта посетителей экспозиции Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

12. Постановление опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>).

13. Рабочей группе подготовить и оформить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений. Опубликовать заключение в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и разместить в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>).

14. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства Колотия А.И.

Глава района

Ю.В. Саблин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 49-ПГ

Перечень информационных материалов к Проекту изменений:

1. Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 49-ПГ

Состав рабочей группы по вопросам градостроительной деятельности

Колотий А.И. – заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства – председатель рабочей группы;

Зубарева С.С. – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Искитимского района Новосибирской области – заместитель председателя рабочей группы;

Строков С.В. – эксперт МКУ ИР «УКС» - секретарь (по согласованию).

Храмцова Л.И. – начальник управления по имуществу и земельным отношениям администрации Искитимского района Новосибирской области;

Новак А.Н. – директор МКУ ИР «УКС» (по согласованию);

Иванова Ю.П. – ведущий инженер группы (по согласованию);

Балашев П.И. – глава Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 49-ПГ

Перечень мест, оборудованных информационными стендами
Для размещения оповещения о начале общественных обсуждений
в населённых пунктах Морозовского сельсовета Искитимского района
Новосибирской области

- с.Морозово, переулок Медицинский, 1, оф. 2;
- д.Нижний Коён, переулок Нагорный, д. 7.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 49-ПГ

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ,
касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях

№ п.	Текст структурной единицы проекта	Содержание предложения, замечания	Обоснование необходимости учесть данное предложение, замечание
1			
2			
3			
4			
5			

Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, представителя юридического лица/наименование, ОГРН юридического лица

Дата рождения (для физических лиц) _____

Адрес места жительства (регистрации) физического лица/место нахождения и адрес юридического лица _____

Согласен на обработку указанных персональных данных.

* Приложение:

- 1.
- 2.

* Документы, указанные в части 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации: Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства;

за исключением случая, указанного в части 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Личная подпись, дата _____

ГЛАВА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.11.2024г. №50-ПГ г.Искитим

О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В целях выявления мнения и учёта интересов жителей Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области по проекту изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 №27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 №57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределённых полномочий», Уставом Искитимского муниципального района Новосибирской области, решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 19.12.2023 № 211 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Искитимского района Новосибирской области».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести общественные обсуждения по проекту изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Проект изменений). Перечень информационных материалов к Проекту изменений прилагается (Приложение 1).

2. Организатором общественных обсуждений по Проекту изменений, осуществляющим организационные действия по подготовке и проведению общественных обсуждений, является администрация Искитимского района Новосибирской области. Ответственной за организацию проведения общественных обсуждений является рабочая группа по вопросам градостроительной деятельности, состав рабочей группы согласно Приложению 2 данного постановления.

3. Определить местонахождение рабочей группы по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47. Почтовый адрес: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47. Электронная почта: striskraion@yandex.ru. Контактный телефон 8(383-43) 7-90-40.

4. Рабочей группе подготовить оповещение о начале общественных обсуждений по Проекту изменений и опубликовать его в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>). Организовать размещение оповещения о начале общественных обсуждений на информационных стендах в населённых пунктах Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в соответствии с Приложением 3 данного постановления.

5. Срок проведения общественных обсуждений по Проекту изменений, подлежащему рассмотрению, определить с 15.11.2024 по 29.11.2024.

6. Рабочей группе опубликовать информационные материалы по Проекту изменений с 15.11.2024 по 21.11.2024 в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также разместить экспозицию.

7. В период с 22.11.2024 по 26.11.2024 с материалами Проекта изменений можно ознакомиться посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47 и в администрации Евсинского сельсовета Искитимского района по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, ст.Евсино, ул.Гагарина, 38Б.

8. Консультирование посетителей экспозиции Проекта изменений проводится в период с 22.11.2024 по 26.11.2024 по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, в рабочие дни с 08:00 до 16:00 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00).

9. Ответственным за консультирование посетителей экспозиции, ведение журнала посетителей экспозиции и регистрацию предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений, назначить представителя организатора общественных обсуждений из состава рабочей группы - эксперта МКУ ИР «УКС» Строкова Степана Викторовича, контактный телефон: 8 (383-43) 7-90-40.

10. Участниками общественных обсуждений по Проекту изменений являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен Проект изменений, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11. В период размещения Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, участники общественных обсуждений, прошедшие в

соответствии с п.10 настоящего постановления идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта изменений с 22.11.2024 по 26.11.2024:

- посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>);

- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направив предложения по адресу электронной почты: striskraion@yandex.ru, или в письменной форме в адрес рабочей группы по адресу: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, согласно Приложению 4 данного постановления;

- посредством записи в журнале учёта посетителей экспозиции Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

12. Постановление опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>).

13. Рабочей группе подготовить и оформить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений. Опубликовать заключение в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник Искитимского района» и разместить в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>).

14. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства Колотия А.И.

Глава района

Ю.В. Саблин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 50-ПГ

Перечень информационных материалов к Проекту изменений

1. Проект изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 50-ПГ

Состав рабочей группы по вопросам градостроительной деятельности

Колотий А.И. – заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства – председатель рабочей группы;

Зубарева С.С. – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Искитимского района Новосибирской области – заместитель председателя рабочей группы;

Строков С.В. – эксперт МКУ ИР «УКС» - секретарь (по согласованию).

Храмцова Л.И. – начальник управления по имуществу и земельным отношениям администрации Искитимского района Новосибирской области;

Новак А.Н. – директор МКУ ИР «УКС» (по согласованию);

Иванова Ю.П. – ведущий инженер группы (по согласованию);

Кругликов А.Б. – глава Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 50-ПГ

Перечень мест, оборудованных информационными стендами
для размещения оповещения о начале общественных обсуждений
в населённых пунктах Евсинского сельсовета Искитимского района
Новосибирской области

- ст.Евсино, ул.Гагарина, 38б (информационный стенд в помещении администрации);
- д.Ургун, ул.Киселёвская, 5 (автобусная остановка – информационный стенд);
- д.Шадрино, ул.Берговая, 2а (сельский клуб – информационная доска);
- д.Шадрино, ул.Центральная, 1а (продовольственный магазин – информационная доска).

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению главы
Искитимского района
от 14.11.2024 № 50-ПГ

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ,
касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных
обсуждениях

№ п.	Текст структурной единицы проекта	Содержание предложения, замечания	Обоснование необходимости учесть данное предложение, замечание
1			
2			
3			
4			
5			

Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, представителя юридического лица/наименование, ОГРН юридического лица

Дата рождения (для физических лиц) _____

Адрес места жительства (регистрации) физического лица/место нахождения и адрес юридического лица _____

Согласен на обработку указанных персональных данных.

* Приложение:

1.

2.

* Документы, указанные в части 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации: Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства;

за исключением случая, указанного в части 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Личная подпись, дата _____

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Порядком об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Искитимского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 19.12.2023 №211, на основании постановления главы Искитимского района Новосибирской области от 14.11.2024 № 48-ПГ «О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» (далее - Постановление), сообщаем о начале общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Проект изменений).

Срок проведения общественных обсуждений по Проекту изменений, подлежащему рассмотрению определить с 15.11.2024 по 29.11.2024.

Информационные материалы по Проекту изменений доступны для рассмотрения с 22.11.2024 по 26.11.2024 в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции Проект изменений.

В период с 22.11.2024 по 26.11.2024 с материалами Проекта изменений можно ознакомиться посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47 и в администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, с.Гусельниково, ул.Центральная 9.

Консультирование посетителей экспозиции по Проекту изменений проводится в период с 22.11.2024 по 26.11.2024 по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, в рабочие дни с 08:00 до 16:00 (обеденный перерыв с 13-00 до 14-00).

Ответственным лицом посетителей экспозиции, ведение журнала посетителей экспозиции и регистрацию предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений, назначен представитель организатора общественных обсуждений из состава рабочей группы - эксперт МКУ ИР «УКС» Строков Степан Викторович, контактный телефон: 8 (383-43) 7-90-40.

Участниками общественных обсуждений по Проекту изменений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которой подготовлен Проект изменений, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельного участка и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельного участка, прилегающих к земельному участку, в отношении

которого подготовлен данный Проект изменений, правообладатели такого земельного участка или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен Проект изменений, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельного участка и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации Проекта изменений. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта изменений с 22.11.2024 по 26.11.2024:

- посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>);

- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направив предложения по адресу электронной почты: striskraion@yandex.ru или в письменной форме в адрес рабочей группы по адресу: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, согласно Приложению 4 Постановления, размещенного на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>);

- посредством записи в журнале учёта посетителей экспозиции Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Порядком об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Искитимского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 19.12.2023 №211, на основании постановления главы Искитимского района Новосибирской области от 14.11.2024 № 50-ПГ «О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» (далее - Постановление), сообщаем о начале общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Евсинского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Проект изменений).

Срок проведения общественных обсуждений по Проекту изменений, подлежащему рассмотрению определить с 15.11.2024 по 29.11.2024.

Информационные материалы по Проекту изменений доступны для рассмотрения с 22.11.2024 по 26.11.2024 в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции Проект изменений.

В период с 22.11.2024 по 26.11.2024 с материалами Проекта изменений можно ознакомиться посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47 и в администрации Евсинского сельсовета Искитимского района по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, ст.Евсино, ул.Гагарина, 38Б.

Консультирование посетителей экспозиции по Проекту изменений проводится в период с 22.11.2024 по 26.11.2024 по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, в рабочие дни с 08:00 до 16:00 (обеденный перерыв с 13-00 до 14-00).

Ответственным лицом посетителей экспозиции, ведение журнала посетителей экспозиции и регистрацию предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений, назначен представитель организатора общественных обсуждений из состава рабочей группы - эксперт МКУ ИР «УКС» Строков Степан Викторович, контактный телефон: 8 (383-43) 7-90-40.

Участниками общественных обсуждений по Проекту изменений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которой подготовлен Проект изменений, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельного участка и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельного участка, прилегающих к земельному участку, в отношении

которого подготовлен данный Проект изменений, правообладатели такого земельного участка или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен Проект изменений, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельного участка и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации Проекта изменений. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта изменений с 22.11.2024 по 26.11.2024:

- посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>);

- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направив предложения по адресу электронной почты: striskraion@yandex.ru или в письменной форме в адрес рабочей группы по адресу: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, согласно Приложению 4 Постановления, размещенного на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>);

- посредством записи в журнале учёта посетителей экспозиции Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Порядком об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Искитимского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 19.12.2023 №211, на основании постановления главы Искитимского района Новосибирской области от 14.11.2024 № 49-ПГ «О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» (далее - Постановление), сообщаем о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Морозовского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Проект изменений).

Срок проведения общественных обсуждений по Проекту изменений, подлежащему рассмотрению определить с 15.11.2024 по 13.12.2024.

Информационные материалы по Проекту изменений доступны для рассмотрения с 22.11.2024 по 09.12.2024 в федеральной информационной системе Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции Проект изменений.

В период с 22.11.2024 по 09.12.2024 с материалами Проекта изменений можно ознакомиться посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>), а также в рамках проведения экспозиции по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47 и в администрации Морозовского сельсовета Искитимского района по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, с.Морозово, переулок Медицинский, 1, оф. 2.

Консультирование посетителей экспозиции по Проекту изменений проводится в период с 22.11.2024 по 09.12.2024 по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, в рабочие дни с 08:00 до 16:00 (обеденный перерыв с 13-00 до 14-00).

Ответственным лицом посетителей экспозиции, ведение журнала посетителей экспозиции и регистрацию предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений, назначен представитель организатора общественных обсуждений из состава рабочей группы - эксперт МКУ ИР «УКС» Строков Степан Викторович, контактный телефон: 8 (383-43) 7-90-40.

Участниками общественных обсуждений по Проекту изменений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которой подготовлен Проект изменений, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельного участка и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в

границах земельного участка, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный Проект изменений, правообладатели такого земельного участка или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен Проект изменений, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельного участка и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации Проекта изменений. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта изменений с 22.11.2024 по 09.12.2024:

- посредством федеральной информационной системы Платформа обратной связи (<https://pos.gosuslugi.ru/>);

- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направив предложения по адресу электронной почты: striskraion@yandex.ru или в письменной форме в адрес рабочей группы по адресу: 633208, Новосибирская область, г.Искитим, ул.Чайковского, 47, согласно Приложению 4 Постановления, размещенного на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://iskitimr.nso.ru/>);

- посредством записи в журнале учёта посетителей экспозиции Проекта изменений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05.11.2024г. №1358 г. Искитим**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля, в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля, в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области на 2025 год (Приложение).

2. Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и разместить его на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области: <https://iskitimr.nso.ru/>.

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района Колотия А.И.

И.о.главы района

Б.В.Безденежный

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального лесного контроля в границах Искитимского
муниципального района Новосибирской области на 2025 год

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального лесного контроля (далее – муниципальный контроль).

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Искитимского района Новосибирской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Искитимского муниципального района Новосибирской области (далее – лесные участки, находящиеся в муниципальной собственности), требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Министерства природных ресурсов и экологии Новосибирской области в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений.

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля является деятельность по использованию, охране, защите и воспроизводству лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Искитимского района Новосибирской области.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Главной задачей администрации Искитимского района Новосибирской области при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2025 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В настоящее время в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области лесные участки, находящиеся в муниципальной собственности администрации Искитимского района, отсутствуют.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере муниципального лесного контроля;
- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;
- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;
- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;
- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области четвертого созыва от 09.11.2021 № 78 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области», проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

- а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц-7%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий-50%

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией Искитимского района в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица администрации Искитимского района Новосибирской области, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района;	По мере необходимости в течение года
		Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере муниципального лесного контроля при направлении их в адрес местной администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района	По мере поступления
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п. 2.6 Положения о виде контроля	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района	По мере обновления
2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере муниципального лесного контроля с классификацией причин возникновения типовых	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного	Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприме

		нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада.	строительства администрации Искитимского района	нительной практики)
3.	Объявление предостережения	Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района	В течение года (при наличии оснований)
4.	Консультирование	Проведение должностными лицами администрации Искитимского района Новосибирской области консультаций по вопросам: 1. Организация и осуществление муниципального контроля 2. Порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий. Консультирование осуществляется посредством личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района	В течение года (при наличии оснований)
5.	Профилактический визит	Проведение должностными лицами органа муниципального контроля информирования	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики,	Профилактические визиты подлежат

		<p>контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта муниципального контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>Обязательные профилактические визиты проводятся для лиц, указанных в пункте 2.11 Положения о виде контроля</p>	<p>газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района</p>	<p>проведению в течение года (при наличии оснований)</p>
--	--	--	--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05.11.2024г. №1359 г. Искитим**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области на 2025 год (Приложение).

2. Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и разместить его на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области: <https://iskitimr.nso.ru/>.

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района Колотия А.И.

И.о.главы района

Б.В.Безденежный

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Искитимского района
от 05.11.2024 № 1359

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах Искитимского района Новосибирской области на 2025 год

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах Искитимского района Новосибирской области (далее - муниципальный контроль)

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Искитимского района Новосибирской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Предметом муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) на особо охраняемых природных территориях местного значения, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Искитимского муниципального района Новосибирской области (далее - особо охраняемые природные территории), обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Искитимского муниципального района Новосибирской области в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, касающихся:

- режима особо охраняемой природной территории;
- особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;
- режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.

Объектами муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий являются:

1) особо охраняемые природные территории;
2) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по соблюдению:

- режима особо охраняемой природной территории;

- особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

- режима охранных зон особо охраняемых природных территорий;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Главной задачей администрации Искитимского района Новосибирской области при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

Муниципальный контроль направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями законодательства в сфере природоохранного законодательства.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2025 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее

часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В настоящее время особо охраняемые природные территории местного значения в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области отсутствуют.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области

- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области четвертого созыва от 09.11.2021 № 77 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области», проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц-7%

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - 50%.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией Искитимского района в состав доклада о

виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица администрации Искитимского района Новосибирской области, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируруемыми лицами в целях их информирования	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района;	По мере необходимости и в течение года
		Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области при направлении их в адрес администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района	По мере поступления
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» информации, перечень которой предусмотрен п. 2.6 Положения о виде контроля	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района	По мере обновления
2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области с классификацией причин возникновения типовых	Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района	Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики)

		<p>нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада.</p>		
3.	Объявление предостережения	<p>Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований</p>	<p>Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района</p>	<p>В течение года (при наличии оснований)</p>
4.	Консультирование	<p>Проведение должностными лицами администрации Искитимского района Новосибирской области консультаций по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и осуществление муниципального контроля 2. Порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий. <p>Консультирование осуществляется посредством личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия</p>	<p>Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района</p>	<p>В течение года (при наличии оснований)</p>
5.	Профилактический визит	<p>Проведение должностными лицами органа муниципального контроля информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности</p>	<p>Отдел по природным ресурсам, охране окружающей среды, ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства администрации Искитимского района</p>	<p>Профилактические визиты подлежат проведению в течение года (при наличии оснований)</p>

		<p>контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта муниципального контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>Обязательные профилактические визиты проводятся для лиц, указанных в пункте 2.11 Положения о виде контроля.</p>		
--	--	---	--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 5.11.2024г. №1360 г. Искитим**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения

В соответствии со статьёй 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Искитимского муниципального района на 2025 год (Приложение).

2. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и разместить его на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области: <https://iskitimr.nso.ru/>.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства Колотия А.И.

И.о.главы района

Б.В.Безденежный

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Искитимского района
от 05.11.2024 № 1360

Программа профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Искитимского муниципального района на 2025 год

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1 Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на 2025 год представляет собой систему мероприятий, направленных на снижение уровня допускаемых физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, нарушений законодательства.

1.2 Подконтрольные субъекты – физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

1.3 Профилактическое сопровождение контролируемых лиц в текущем периоде направлено на:

- ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивается в ходе контрольных мероприятий;
- информирование о результатах проверок и принятых контролирующими лицами мерах по устранению выявленных нарушений;
- обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролирующими лицами требований законодательства.

1.4 Описание ожидаемой тенденции, которая может оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы.

Совершенствование нормативной правовой базы в области осуществления деятельности по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в том числе исключение избыточных, дублирующих устаревших обязательных требований, дифференциация обязательных требований, ужесточение санкций по отдельным правонарушениям может способствовать снижению количества правонарушений в сфере муниципального жилищного контроля.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

Целями реализации программы являются:

2.1 Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.

2.2 Повышение эффективности защиты прав граждан.

2.3 Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на 2025 год.

2.4. Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

2.5 Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.6 Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.

2.7 Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно – телекоммуникационных технологий.

2.8 Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

2.9 Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	1. Информирование		
3.1	Информирование физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, путем размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации Искитимского района. 1. Текстов нормативных правовых актов, регулирующих	1 раз в квартал	Заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства

<p>осуществление муниципального контроля.</p> <p>2. Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.</p> <p>3. Перечней нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции</p>		
<p>4. Программы профилактики рисков причинения вреда</p>	<p>не позднее 25 декабря предшествующего года</p>	
<p>5. Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований</p>	<p>1 раз в год</p>	
<p>6. Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица</p>		
<p>7. Проверочных листов</p>	<p>не позднее 5 рабочих дней после их утверждения</p>	<p>Заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства</p>
<p>2.Объявление предостережения</p>		

3.2	Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности.	при принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля	Заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства
3.Консультирование			
3.3	Консультирование осуществляется по вопросам: 1. Организации и осуществления муниципального контроля. 2. Порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением. 3. Соблюдения требований нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов администрации, регулирующих деятельность муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.	по запросу, способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи.	Заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства
4.Профилактический визит			
3.4	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.	3 квартал 2025 года	Заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, газификации, строительства, архитектуры и дорожного строительства

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

№ п/п	Наименование показателя	Величина
4.1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
4.2	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование	Исполнено / Не исполнено
4.3	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%)	20% и более
4.4	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.11.2024г. №1362 г.Искитим**

**Об организации эвакуационных мероприятий в Искитимском муниципальном районе
Новосибирской области**

В соответствии с п.2 ст.8 и ст.9 Федерального Закона Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в целях организованного приёма, размещения, всестороннего обеспечения эвакуируемого населения и координации деятельности эвакуационных органов Искитимского района и организаций, обеспечивающих эвакуационные мероприятия,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации приёма и размещения эвакуантов в Искитимском районе Новосибирской области в военное время (Приложение 1).

1.2. Перечень приёмных эвакуационных пунктов для размещения населения в условиях военного времени на территории Искитимского района Новосибирской области (Приложение 2).

1.3. Положение об организации работы приёмного эвакуационного пункта, (Приложение 3).

2. Руководство приёмных эвакуационных пунктов возложить на руководителей учреждений, на базе которых разворачиваются пункты. В состав эвакуационных органов назначить лиц из числа сотрудников учреждения, руководящего состава администраций муниципальных образований, работников органов, осуществляющих управление гражданской обороной, мобилизационных и транспортных органов, органов внутренних дел, образования, здравоохранения, социального обеспечения, связи.

3. Возложить контроль состояния готовности эвакуационных органов к выполнению задач по гражданской обороне, защите населения и обеспечению проведения эвакуационных мероприятий на руководителей эвакуационных органов района.

4. Руководство эвакуационными органами района возложить на председателя эвакуационной комиссии района. Эвакуационные органы района подчиняются непосредственно главе района.

5. В мирное время администрации района, руководителям организаций и учреждений на территории района, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществлять планирование, подготовку и всестороннее обеспечение эвакуационных мероприятий.

Планирование, обеспечение и проведение эвакуационных мероприятий осуществлять исходя из принципа необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся собственных сил и средств.

6. Работу эвакуационных органов проводить в соответствии с годовыми планами, утверждаемыми председателем эвакуационной комиссии района.

7. Проводить эвакуационные мероприятия на территории района с момента получения установленным порядком распоряжения Губернатора Новосибирской области на проведение частичной (заблаговременной) или общей эвакуации населения.

8. Рекомендовать начальникам служб гражданской обороны:

- начальнику службы торговли и питания (начальник Управления экономического развития промышленности и торговли администрации района) – организовать торговое обеспечение эвакуируемого населения, в этих целях предусмотреть развертывание торговых точек на пунктах высадки и приемных эвакуационных пунктах Искитимского района. Заключить договоры (соглашения) на материально-техническое обеспечение эвакуационных мероприятий и эвакуации населения. В дальнейшем торговое обеспечение эвакуируемого населения осуществлять в соответствии с планом нормированного снабжения населения;

- начальнику службы автотранспортного обеспечения (директор МКП ИР «ПАТП») – организовать транспортное обеспечение на приемные эвакуационные пункты и доставку эвакуируемых в места размещения;

- начальнику службы охраны общественного порядка (зам начальника полиции (по охране общественного порядка) МО МВД России «Искитимский») – организовать охрану общественного порядка на приемных эвакуационных пунктах и местах размещения;

- начальнику службы оповещения и связи (директор Сервисного центра г.Искитим Новосибирского филиала ПАО «Ростелеком») – организовать бесперебойное обеспечение связью мероприятий по приему, размещению и обеспечению эвакуируемого населения на приемных эвакуационных пунктах и местах размещения;

- начальнику медицинской службы (главный врач ГБУЗ НСО «Линёвская районная больница») – организовать медицинское обеспечение эвакуируемого населения на приемных эвакуационных пунктах и местах размещения;

- начальнику службы дорожно-мостового обеспечения (начальник МКУ ИР «Управления капитального строительства») – организовать дорожно-мостовое обеспечение маршрутов эвакуации и следования к местам размещения эвакуируемого населения;

- начальникам приемных эвакуационных пунктов организовать разведку своими имеющимися силами и средствами.

9. Рекомендовать начальнику МКУ ИР «ЦЗН ЕДДС»:

- спланировать прием и подворное (по квартирное) расселение эвакуируемого населения в жилом секторе на подведомственных территориях в соответствии с перечнями эвакуируемых организаций;

- отработать (уточнить) и согласовать с председателем эвакуационной комиссии Искитимского района план приема и размещения эвакуируемого населения;

- заблаговременно, в мирное время в соответствии с выпиской из Плана приема, размещения и всестороннего обеспечения эвакуанаселения Искитимского района организовать работу по выдаче объектам экономики (организациям и учреждениям) ордеров на право поселения эвакуируемых в населенные пункты района. При выдаче ордеров (оригиналов, заверенных экземпляров) проверять возможности мест размещения по вопросам жизнеобеспечения, в случае не соответствия планировать совместное решение вопросов всестороннего жизнеобеспечения местного и прибывающего в особый период населения, Заверенные копии ордеров направлять в эвакуприемную комиссию района.

10. Председателю эвакуприемной комиссии организовать:

- ежегодное уточнение и корректировку плана приема и размещения эвакуируемого населения на территории Искитимского района;

- подготовку и контроль (проведение учебно-методических сборов) с членами районной эвакуприемной комиссии, руководителями администраций приемных эвакуационных пунктов района, обеспечивающими проведение мероприятий гражданской обороны.

11. Признать утратившим силу постановление администрации Искитимского района от 17.02.2020 № 124 «Об организации эвакуприемных мероприятий в Искитимском районе в военное время».

12. Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Искитимского района.

13. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

14. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о.главы района

Б.В.Безденежный

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Искитимского района
от 06.11.2024 № 1362

Положение
об организации приёма и размещения эвакуанаселения
в Искитимском районе Новосибирской области в военное время

1. Настоящее положение определяет цели, основные принципы планирования, обеспечения и проведения рассредоточения и приема эвакуанаселения в Искитимском районе Новосибирской области (далее – Искитимский район) в военное время.

2. Планирование эвакуационных мероприятий осуществляется заблаговременно, в мирное время, и предусматривает их проведение в максимально сжатые сроки.

3. К безопасным районам относится территория в пределах административных границ Искитимского района, расположенная вне зон возможных сильных разрушений, возможного опасного радиоактивного и химического заражения.

4. Подготовка безопасных районов загородной зоны к приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуанаселения осуществляется администрацией района заблаговременно, в мирное время.

5. Приему в безопасные районы загородной зоны подлежат:

- рабочие, служащие с неработающими членами семей объектов экономики, деятельность которых в соответствии с мобилизационными планами не прекращается в военное время и может быть продолжена на новой базе, соответствующей их производственному профилю и расположенной в безопасном районе загородной зоны;

- рабочие и служащие с неработающими членами семей объектов экономики, прекращающих свою деятельность в военное время;

- нетрудоспособное и неработающее население.

6. Рассредоточению подлежат рабочие и служащие уникальных (специализированных) объектов экономики, для продолжения, работы которых соответствующие производственные базы в безопасных районах загородной зоны отсутствуют или располагаются на территориях, отнесенных к группе по гражданской обороне, а также организаций, обеспечивающих производство и жизнедеятельность объектов территорий, отнесенных к группе по гражданской обороне (электросетей, объектов коммунального хозяйства, общественного питания, здравоохранения, транспорта, связи, охраны общественного порядка).

7. Рассредоточиваемые рабочие и служащие размещаются на ближайших к границам территориях, отнесенных к группе по гражданской обороне, безопасных районах загородной зоны, вблизи железнодорожных и автомобильных путей сообщений, с учетом суммарного времени доставки на работу и обратно в загородную зону не превышающего 4-х часов.

8. Одновременно с рассредоточением рабочих и служащих в те же населенные пункты безопасных районов загородной зоны эвакуируются не работающие и не занятые в производстве в военное время члены их семей. При невозможности их совместного размещения из-за ограниченной емкости жилого фонда и фонда общественных и административных зданий соответствующих населенных пунктов члены семей рабочих и служащих размещаются в других населенных пунктах безопасных районов загородной зоны на том же эвакуационном направлении.

9. Эвакуационные мероприятия осуществляются по решению Президента Российской Федерации или Председателя Правительства Российской Федерации и в отдельных случаях, требующих немедленного принятия решения, по решению Губернатора Новосибирской области с последующим докладом по подчиненности.

10. Ответственность за организацию планирования, обеспечения, проведения эвакуации населения и его размещение в безопасных районах загородной зоны возлагается:

а) местный уровень:

- на эвакуоприёмную комиссию Искитимского района;
- на глав муниципальных образований района (по вопросам расчета, распределения и размещения эвакуоприёмного населения по адресам в населенных пунктах на подведомственных территориях);
- на начальников приемных эвакуационных пунктов (далее – «ПЭП»);
- на организации, обеспечивающие выполнение мероприятий гражданской обороны на территории района.

б) объектовый уровень - на руководителей соответствующих объектов.

11. Весь жилой фонд и фонд зданий общественного и административного назначения с момента объявления эвакуации передается в распоряжение Губернатора Новосибирской области, Главы Искитимского района.

12. Эвакуированное население размещается в общественных и административных зданиях (санаториях, домах отдыха, детских оздоровительных лагерях и т.д.), жилых домах независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, в отапливаемых домах дачных кооперативов и садоводческих товариществ на основании ордеров (предписаний), выдаваемых администрациями муниципальных образований района по согласованию с эвакуоприёмной комиссией Искитимского района.

13. Для организованного проведения приема эвакуонаселения заблаговременно (в мирное время) планируются, подготавливаются и осуществляются мероприятия по следующим видам обеспечения: связи и оповещения, транспортному, медицинскому, охране общественного порядка и обеспечению обязанности дорожного движения, инженерному, материально-техническому, финансовому и коммунально-бытовому.

14. Обеспечение оповещения при проведении эвакуомероприятий возлагается на единую дежурно - диспетчерскую службу района (далее – «ЕДДС»).

Оповещение эвакуационных органов района всех уровней осуществляется старшим оперативным дежурным ЕДДС по системе «Рупор» или по действующим

каналам телефонной связи. Основными задачами связи при проведении эвакуации являются:

- обеспечение устойчивой связи с эвакокомиссией Новосибирской области, ГУ МЧС России по Новосибирской области, Правительством Новосибирской области;

- своевременная передача сигналов и распоряжений руководящему составу района, организациям, обеспечивающим выполнение мероприятий гражданской обороны и органам управления поселений;

- прием сигналов оповещения и доведение их до руководящего состава и населения.

15. Транспортное обеспечение эвакуоперевозок внутри района возлагается на руководителя МКУ ИР «ПАТП» и дополняются при необходимости автотранспортом внутри муниципальных образований.

При планировании эвакуоперевозок автомобильным транспортом предусматривается использование всех технически исправных автомобилей, остающихся после поставки в Вооруженные Силы Российской Федерации, независимо от ведомственной принадлежности, пригодных для перевозки людей и грузов.

Разрабатываются мероприятия по оборудованию грузовых автомобилей сиденьями для перевозки людей. Определяются уплотненные нормы посадки, согласовываются с органами военного командования использования автомобильных дорог. Для решения внезапно возникающих задач в ходе эвакуации населения планируется выделение автотранспортных средств администрации района и определяется порядок его использования.

16. Медицинское обеспечение эвакуоприемного населения возлагается на ГБУЗ НСО «Искитимская центральная городская больница» и ГБУЗ НСО «Линевская районная больница» и организуется по территориально-производственному принципу.

На каждом маршруте за счет районных лечебно-профилактических учреждений создаются не менее 2-х подвижных бригад от ГБУЗ НСО «Искитимская центральная городская больница» и ГБУЗ НСО «Линевская районная больница», оснащенных транспортом, необходимым имуществом и средствами радиосвязи. Каждая бригада включает в себя одного врача и двух средних медицинских работников. Подвижные бригады подчиняются главному врачу лечебного учреждения, обеспечивающему медицинскую помощь на отведенном участке маршрута эвакуации.

На период проведения эвакуоприемных мероприятий на ПЭП разворачиваются медицинские пункты с круглосуточным дежурством на них медицинских работников.

17. Охрана общественного порядка и обеспечение безопасности движения возлагается на МО МВД России «Искитимский».

К основным мероприятиям по охране общественного порядка и обеспечению безопасности движения относятся:

- охрана общественного порядка и обеспечение безопасности на эвакуационных объектах (приемные эвакуационные пункты - ПЭП, пунктах посадки и высадки, на маршрутах эвакуации и размещения населения в безопасных районах загородной зоны, объектах экономики);

- регулирование движения на маршрутах эвакуации внутри района;

- борьба с преступностью в населенных пунктах, на маршрутах эвакуации и в районах размещения эвакуонаселения на территории Искитимского района (безопасных районах загородной зоны);

- организация регистрации эвакуонаселения и ведения адресно-справочной работы;

- участие в борьбе с диверсионно-разведывательными группами потенциального противника и в других мероприятиях по обеспечению безопасности;

- организация работы комиссий по выдаче специальных пропусков для транспорта, восстановлению водительских удостоверений лицам, лишенных их, а также по выдаче разрешений на перевозку людей лицам, имеющим водительские удостоверения с категорией не ниже «С».

18. Материально-техническое обеспечение эвакуации возлагается на управление экономического развития, промышленности и торговли (далее – «УЭРПиТ») администрации района в соответствии с заключенными договорами - обеспечение горюче-смазочными материалами, обеспечение эвакуонаселение водой, продуктами питания и предметами первой необходимости.

19. Коммунально-бытовое обеспечение эвакуомероприятий возлагается на МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Искитимского района».

20. Финансовое обеспечение эвакуомероприятий осуществляется:

а) на местном уровне за счет средств муниципальных образований;

б) на предприятиях - за счет средств предприятий.

21. Руководство эвакуационными органами района возложить на председателя эвакуоприемной комиссии района. Эвакуационные органы района подчиняются непосредственно главе района.

22. Укрытие эвакуированного населения и постоянно проживающего населения на территории безопасных районов загородной зоны будет осуществляться в имеющемся фонде защитных сооружений гражданской обороны.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Искитимского района
от 06.11.2024 № 1362

ПЕРЕЧЕНЬ

приёмных эвакуационных пунктов для размещения населения в условиях военного времени на территории Искитимского района Новосибирской области

Номер ПЭП	Наименование учреждения, на базе которого создается ПЭП	Адрес развертывания ПЭП
1	МБОУ «СОШ д.Бурмистрово им. В.С. Чумака»	д. Бурмистрово, ул. Логовая, д. 28
2	МКУК «Быстровский центр досуга»	с. Быстровка, ул. Советская, д. 15а
3	МКУК «Центр досуга «Селяночка»	с. Верх-Коев, ул. Газовая, д.1
4	МКОУ СОШ с. Новолокти	с. Новолокти, ул.Школьная,10
5	МКУК «Гусельниковский центр досуга»	с. Гусельниково, ул. Центральная, д.7
6	МБОУ «СОШ ст.Евсино»	ст. Евсино, ул. Октябрьская, д.8а
7	МКОУ «СОШ с.Легостаево»	с.Легостаево, ул. Новый посёлок, д.15а
8	МБОУ «Гимназия № 1»	р.п Линёво, 4-й микрорайон, д.16
9	МКУК «Листвянский центр досуга»	п. Листвянский, ул. Шахматова, д.8
10	МКУК «Морозовский досуговый центр «Юность»	с. Морозово, ул. Гагарина, д.6
11	МБОУ «СОШ п. Агролес»	п. Агролес, ул. Жемчужная, д.2
12	МКУК «Преображенский центр досуга»	с. Преображенка, ул. Советская, д.3
13	МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат»	п. Керамкомбинат, ул. Школьная, д.12а
14	МАУК «Лебедевский центр досуга»	с. Лебедевка ул. Центральная, д.54
15	МКУК «Центр досуга п. Степной»	п. Степной, ул. Первомайская, д.6
16	МБОУ «СОШ с.Тальменка»	с. Тальменка ул.Школьная, 28
17	Спортивный комплекс «им. Сибири Г.П.»	с. Улыбино, ул. Мира, д.2
18	МКОУ «СОШ с.Усть-Чём»	с. Усть-Чём, ул. Центральная, 21
19	МБОУ «СОШ с. Старый Искитим»	с. Старый Искитим, ул. Школьная д.2
20	Сельский клуб д. Таскаево	д. Таскаево, ул. Советска, д.46а

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению администрации
Искитимского района
от 06.11.2024 № 1362

Положение
об организации работы приёмного эвакуационного пункта

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав и основные задачи приемного эвакуационного пункта (далее – «ПЭП») в мирное и военное время.

1.2. ПЭП создаются в мирное время постановлением администрации Искитимского района Новосибирской области.

1.3. Начальники ПЭП и их заместители подчиняются председателю эвакуационной комиссии Искитимского района. Остальной личный состав назначается и утверждается приказом начальника ПЭП.

1.4. Все лица, входящие в штат ПЭП, при оповещении о начале проведения эвакуационных мероприятий прибывают в помещение ПЭП и приступают к исполнению своих функциональных обязанностей.

ПЭП разворачивается не позднее чем через 4 часа после получения распоряжения о введении первоочередных мероприятий по гражданской обороне и работает до окончания отправки всего прибывающего по эвакуации населения в места размещения.

1.5. Для эвакуации населения может быть задействован автотранспорт организаций и личный автотранспорт населения, в том числе автотранспорт, закрепленный за ПЭП, который не планируется к разворачиванию. При необходимости, МКП ИР «ПАТП» выделяется дополнительный транспорт в соответствии с расчетной численностью и заявками.

1.6. ПЭП является органом эвакуационной (эвакуационной) комиссии Искитимского района и предназначен для приема, отправки и расселения прибывающего эвакуированного населения (далее – ЭН) в места размещения.

1.7. ЭН размещается в жилых, общественных и административных зданиях, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, санаториях, пансионатах, домах отдыха, детских оздоровительных лагерях, кроме имеющих мобилизационное предназначение, в отапливаемых домах дачных кооперативов и садоводческих товариществ, по предъявлению ордеров (предписаний).

1.8. На ПЭП, размещаемых на базе учебных заведений, домов культуры и других крупных объектов инфраструктуры, под залы для временного размещения используются самые большие помещения, отапливаемые в холодное время года и оборудованные местами для временного отдыха. Медицинский пункт рекомендуется разворачивать вблизи комнаты матери и ребенка. Количество работников организаций, осуществляющих обслуживание жилого фонда,

устанавливается в зависимости от нагрузки на ПЭП.

Все вопросы по первоочередному жизнеобеспечению эвакуированного населения начальник ПЭП решает с эвакуационной комиссией Искитимского района Новосибирской области.

1.9. ЭН вывозится (выводится) с ПЭП в места постоянного размещения местным транспортом, пешими колоннами или комбинированным способом в сопровождении специально назначенных работников.

1.10. Укрытие личного состава и эвакуируемых в момент их регистрации на ПЭП при получении сигнала «Воздушная тревога» осуществляется в ближайших защитных сооружениях гражданской обороны, подвальных и иных заглубленных помещениях.

1.11. Должностные лица ПЭП в практической деятельности руководствуются Федеральным законом «О гражданской обороне» № 28-ФЗ от 12.02.1998, руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время и другими нормативными правовыми актами.

II. Основные задачи приемных эвакуационных пунктов

2.1. Встреча прибывающих эвакуационных эшелонов (автоколонн) и обеспечение высадки эвакуированного населения. При необходимости - организация временного размещения прибывающего эвакуированного населения в ближайшем к месту размещения помещениях.

2.2. Учет прибытия населения по спискам эвакуации, выдача старшим организациям, колонн, ордеров на временное подселение. Выдача организациям, продолжающих свою деятельность ордеров (предписаний), на временное занятие помещений, зданий, площадок.

2.3. Организация отправки эвакуированного населения в пункты его постоянного размещения автомобильным транспортом, пешим порядком или комбинированным способом.

2.4. Доклады в эвакуационную комиссию района о времени прибытия, количестве прибывшего эвакуанного населения и отправке его в места расселения.

2.5. Организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эвакуированного населения.

2.6. Обеспечение поддержания общественного порядка в районе пункта высадки, ПЭП и укрытие эвакуированного населения по сигналам гражданской обороны.

III. Структура и функциональные обязанности должностных лиц приемных эвакуационных пунктов

3.1. В структуру ПЭП входят:

- пункт управления, в состав которого входят начальник пункта и его заместитель;
- группа встречи, приема и размещения эвакуанного населения (старший группы и регистраторы);
- группа учета эвакуанного населения (старший группы и регистраторы);

- группа отправки и сопровождения эвакуанаселения (старший группы и сопровождающие);
- группа охраны общественного порядка;
- комната матери и ребенка;
- комендантская служба;
- медицинский пункт;
- стол справок.

При создании приемного эвакуационного пункта необходимо учитывать количество эвакуируемого населения:

- до 1000 человек эвакуируемых ПЭП может состоять из 16-18 чел.
- до 3000 чел.- из 25-33 человек;
- до 5000 и выше тыс. чел. - из 34-43 человек.

Функциональные обязанности должностных лиц ПЭП

Начальник ПЭП отвечает за своевременный приём и отправку прибывающего ЭН к местам размещения в безопасном районе, за правильную организацию работы ПЭП, оборудование ПЭП необходимыми помещениями, системами жизнеобеспечения, средствами оповещения и связи. Подчиняется непосредственно председателю эвакуприемной комиссии Искитимского района, является прямым начальником всего личного состава эвакуационного пункта и несет ответственность за организацию работы всех его элементов. Распоряжения начальника ПЭП обязательны для выполнения всеми гражданами, прибывающими на ПЭП.

Начальник ПЭП обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- изучить в эвакуприемной комиссии района План приема и размещения эвакуируемого населения;
- совместно с эвакуприемной комиссией разработать документацию ПЭП;
- твердо знать организационную структуру и порядок работы ПЭП;
- изучить помещения, отведенные для развертывания ПЭП и составить схему размещения в них элементов ПЭП;
- знать какой транспорт, от каких организаций выделяется на ПЭП для вывоза эвакуируемых. Знать порядок установления связи с руководителями этих организаций;
- иметь список личного состава ПЭП, знать их место работы, адреса, номера телефонов и порядок их сбора;
- периодически, не реже одного раза в год, по распоряжению эвакуприемной комиссии района проводить практические занятия с личным составом ПЭП;
- организовать изготовление и хранение в месте развертывания ПЭП необходимого инвентаря (указатели, повязки, флажки, канцелярские принадлежности).

б) при переводе ГО с мирного на военное время:

- по решению эвакуприемной комиссии района проводятся подготовительные мероприятия;

- оповещается, собирается личный состав ПЭП и обеспечивается средствами защиты и рабочими документами;

- принимается и оборудуется помещение для работы и сбора людей;

- уточняются документы, проводятся занятия и тренировки с личным составом ПЭП;

- организуется круглосуточное дежурство;

- оборудуются (подготавливаются) укрытия для людей;

- представляются донесения в эвакуационную комиссию района о ходе выполнения подготовительных мероприятий;

в) с получением распоряжения о проведении эвакуации:

- провести инструктаж личного состава ПЭП и вручить им рабочие документы;

- проконтролировать отправку автохозяйствами (предприятиями) транспорта на ПЭП. С прибытием автоколонн уточнить у их начальников количество и марки автотранспорта в колонне, поставить начальникам автоколонн задачу на вывоз эвакуируемых в места размещения (при необходимости);

- о готовности ПЭП к работе доложить председателю эвакуационной комиссии;

- с прибытием эвакуируемых получить от начальника эшелона (колонны) список учета эвакуируемых и принять решение кого, когда, каким видом транспорта (способом) и куда отправлять;

- поддерживать непрерывную связь с эвакуационной комиссией, не позднее чем через 30 минут после прибытия каждого эшелона (колонны) докладывать о количестве прибывших эвакуируемых;

- по окончании работы ПЭП (после отправки последних эвакуируемых) сдать коменданту здание, имущество и оборудование.

- лично доложить о проделанной работе председателю эвакуационной комиссии.

Заместитель начальника ПЭП отвечает за разработку документации, оповещение должностных лиц ПЭП, обеспечение ПЭП необходимым оборудованием и имуществом и подготовку администрации, за развертывание ПЭП и работу групп охраны общественного порядка, комнаты матери и ребенка и медицинского пункта. Подчиняется начальнику ПЭП и является прямым начальником всей администрации ПЭП. В отсутствие начальника ПЭП он выполняет его обязанности.

Заместитель начальника ПЭП обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- изучить порядок развертывания ПЭП;

- организовать разработку документации ПЭП;

- организовывать подготовку личного состава;

- организовать подготовку необходимого оборудования и имущества;

- изучить помещения, отведенные для развертывания ПЭП и составить схему размещения в них элементов ПЭП;

- иметь список личного состава ПЭП, знать их место работы, адреса, номера

телефонов и порядок их сбора;

- периодически, не реже одного раза в год, по распоряжению начальника ПЭП проводить практические занятия с личным составом ПЭП;

- организовать изготовление и хранение в месте развертывания ПЭП необходимого инвентаря (указатели, повязки, флажки, канцелярские принадлежности).

б) при переводе ГО с мирного на военное время:

- уточнить порядок развертывания ПЭП, наличие оборудования и имущества, укомплектованность администрации;

- уточнить порядок приема и размещения эвакуируемого населения в безопасном районе;

- при поступлении распоряжения - осуществить развертывание ПЭП, подготовить документацию, проверить готовность к работе групп охраны общественного порядка, комнаты матери и ребенка и медицинского пункта, организовать сбор личного состава администрации согласно схемы оповещения.

в) в режиме проведения эвакуации:

- руководить работой групп охраны общественного порядка, комнаты матери и ребенка и медицинского пункта;

- организовать обеспечение ЭН водой и оказание медицинской помощи;

- о готовности ПЭП к работе доложить начальнику ПЭП;

- организовать посадку эвакуируемых на автотранспорт и (или) организованно колоннами направлять их в пункты размещения.

Старший группы учета эвакуируемого населения отвечает за учет прибывающих эвакуируемых и передачу информации в приемную эвакуационную комиссию за каждый эшелон (колонну). Подчиняется начальнику ПЭП и является прямым начальником личного состава группы.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- изучить порядок прибытия на ПЭП ЭН и подачи на пункты (места) посадки транспортных средств для отправки ЭН к местам размещения;

- изучить порядок учета эвакуируемых и организовывать подготовку членов группы;

- разработать документацию группы.

б) при переводе ГО с мирного на военное время:

- уточнить количество ЭН и порядок его прибытия на ПЭП;

- уточнить возможности планируемых к перевозкам транспортных средств и порядок их подачи на пункты (места) посадки населения;

- при поступлении распоряжения - подготовить рабочие места и документацию группы.

в) в режиме проведения эвакуации:

- вести количественный учет прибывающих эвакуируемых по организациям, представлять за каждый эшелон (колонну) донесения в приемную эвакуационную комиссию;

- вести персональный учет эвакуируемого населения по населенным пунктам

и домам (квартирам), провести Расчет подворового и поквартирного расселения ЭН в населенном пункте;

- поддерживать постоянную связь с эвакуационной комиссией, а также с администрацией станции высадки, уточняет время прибытия автомобильных и пеших колонн.

Учётчик подчиняется начальнику группы учета и отвечает за учет эвакуируемого населения.

Учетчик обязан:

а) в мирное время:

- знать рабочее место и маршруты следования на ПЭП;
- изучить обязанности и научиться работать с документами;

б) при переводе с мирного на военное положение:

- прибыть на ПЭП, занять рабочее место;
- уточнить обязанности;

в) с получением распоряжения о проведении эвакуации:

- прибыть на ПЭП, занять рабочее место, получить рабочие документы;
- по прибытию старшего колонны произвести регистрацию эвакуируемого населения в журнале учета эвакуанаселения, уточнить наличие акта на обследование и согласование пункта размещения в загородной зоне;

- заполнить верхнюю часть сопроводительной ведомости, прикрепить ее степлером к списку подворового и поквартирного расселения рабочих, служащих и членов их семей и передать их под роспись в журнале учета выдачи сопроводительных ведомостей старшему колонны;

- выдавать ордера на размещения эвакуанаселения под роспись в журнале учета ордеров старшему колонны;

- направить старшего колонны с документами в группу отправки и сопровождения эвакуанаселения.

Старший группы встречи, приема и размещения эвакуируемого населения отвечает за встречу прибывающих колонн, прием и временное размещение эвакуируемого населения, их отправление в конечные пункты размещения. Подчиняется начальнику ПЭП и является прямым начальником личного состава группы.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- знать количество рассредоточиваемых и эвакуируемых в ПЭП (пункты высадки) и места размещения в безопасном районе;
- разработать документацию группы;
- организовать подготовку членов группы;

б) при переводе ГО с мирного на военное время:

- уточнить количество рассредоточиваемых и эвакуируемых в ПЭП (пункты высадки) и места размещения в безопасном районе;

- проверить средства связи;

- при поступлении распоряжения - подготовить рабочие места и документацию группы.

в) в режиме проведения эвакуации:

- контролировать прибытие эшелонов (колонн), информацию об их прибытии своевременно докладывать в эвакуационную комиссию;
- организовать встречу прибывающих колонн на ПЭП;
- в случае необходимости организовать переформирование колонн в соответствии с выпиской из Плана приема и размещения эвакуируемого населения и передачу их группе отправки;
- организовать временное размещение эвакуируемого населения до их отправки в конечные пункты размещения.

Старший группы отправки и сопровождения эвакуируемого населения отвечает за ведение учета транспорта и его распределение для вывоза эвакуируемого населения к местам постоянного размещения, организованную отpravку колонн в сопровождении проводников по населенным пунктам района.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- знать какой транспорт, от каких организаций выделяется на ПЭП для вывоза эвакуируемых (при необходимости), порядок установления связи с руководителями этих предприятий;
- знать количество прибывающего эвакуируемого населения, маршруты следования и места размещения эвакуируемого населения;
- разработать документацию группы;
- организовать подготовку членов группы и проводников;

б) при переводе ГО с мирного на военное время:

- уточнить количество транспорта, выделяемого для вывоза эвакуируемого населения к местам постоянного размещения;
- уточнить количество прибывающего эвакуируемого населения, маршруты следования и места размещения эвакуируемых;
- при поступлении распоряжения - подготовить рабочие места и документацию группы.

в) в режиме проведения эвакуации:

- вести учет выделяемого транспорта и его распределение для вывоза эвакуируемого населения к местам постоянного размещения;
- осуществлять организованную отpravку колонн в сопровождении проводников по населенным пунктам района.

Сопровождающий (ответственный за размещение) группы отправки и сопровождения подчиняется начальнику группы отправки и сопровождения эвакуируемого населения.

Сопровождающий обязан:

- знать свои функциональные обязанности и добросовестно их исполнять;
- иметь расчет размещения рабочих, служащих и членов их семей организаций в загородной зоне;
- иметь информацию по выделяемому транспорту;

- получать от начальника группы отправки и сопровождения эвакуанаселения сопроводительную ведомость на убывающее эвакуируемого населения назначенного направления;

- делает отметку в сопроводительной ведомости о времени убытия эвакуируемого населения и вписывает фамилию сопровождающего;

- организовать комплектование колонн по расчетам размещения на своем направлении;

- передавать информацию об убытии эвакуируемых начальнику группы отправки и сопровождения эвакуанаселения;

- по окончанию расселения докладывает начальнику группы отправки и сопровождения эвакуанаселения расчет размещения эвакуанаселения с отметкой о размещении.

Старший группы охраны общественного порядка отвечает за поддержание общественного порядка на территории ПЭП, организованный выход эвакуируемых на посадку в транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации. Подчиняется заместителю начальника ПЭП и является прямым начальником личного состава группы.

Старший группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- изучить схему размещения ПЭП и маршруты выхода эвакуируемых к местам посадки на транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации;

- организовать подготовку личного состава группы;

б) при переводе ГО с мирного на военное время:

- уточнить схему размещения ПЭП, места посадки на транспорт и маршруты эвакуации;

- инструктировать личный состав группы;

в) в режиме проведения эвакуации:

- обеспечивать поддержание общественного порядка на территории ПЭП и организованный выход эвакуируемых к местам посадки на транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации для следования в места размещения.

Старший группы комендантской службы - комендант ПЭП отвечает за подготовку помещений для развертывания ПЭП, обеспечение оборудованием и инвентарем, поддержание чистоты и порядка в помещениях и на территории эвакуопункта. Подчиняется заместителю начальника ПЭП и является прямым начальником личного состава группы.

Старший группы комендантской службы - комендант ПЭП обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- участвовать в составлении схемы размещения ПЭП;

- подготовить необходимое оборудование и инвентарь;

- поддерживать помещения и территорию в готовности к развертыванию ПЭП;

б) при переводе ГО с мирного на военное время:

- проверить наличие и сохранность инвентаря и оборудования;
- готовить помещения к развертыванию ПЭП;
- при получении распоряжения - развернуть ПЭП и доложить о готовности начальнику ПЭП;

- привести в готовность имеющиеся защитные сооружения;

в) в режиме проведения эвакуации:

- обеспечивать сохранность помещений, инвентаря и оборудования ПЭП;
- поддерживать в помещениях и на территории ПЭП чистоту и порядок.

Старший медицинского пункта отвечает за своевременное оказание первой помощи заболевшим эвакуируемым и госпитализацию нуждающихся в ней в медицинскую организацию; за контроль санитарного состояния помещений ПЭП и прилегающей территории. Подчиняется заместителю начальника ПЭП и является прямым начальником личного состава медпункта.

Старший медпункта обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- подготовить необходимые медикаменты и медицинское имущество, организовать их хранение;

- осуществлять периодический контроль санитарного состояния помещений, предназначенных для размещения ПЭП, и прилегающей территории;

- установить местонахождение ближайшей медицинской организации и номера телефонов приемного отделения;

б) при переводе ГО с мирного на военное время:

- проверить наличие и сохранность медикаментов и медицинского имущества медпункта;

- проверять санитарное состояние помещений и территории ПЭП;

- уточнить местонахождение ближайшей медицинской организации и номера телефонов приемного отделения;

в) в режиме проведения эвакуации:

- оказывать первую помощь заболевшим эвакуируемым;

- госпитализировать нуждающихся эвакуируемых в ближайшую медицинскую организацию;

- контролировать санитарное состояние помещений и территории ПЭП.

Старший стола справок отвечает за своевременное предоставление информации по всем вопросам работы ПЭП обратившимся за справками эвакуируемым. Подчиняется заместителю начальника ПЭП и является прямым начальником сотрудников стола справок.

Старший стола справок обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- знать наименования организаций, прибывающих в пункты высадки, количество рассредоточиваемых и эвакуируемых в них и места размещения в безопасном районе;

- иметь адреса и номера телефонов эвакуоприемной комиссии, ближайших ПЭП, организаций, которые выделяют транспорт. Знать порядок установления связи с руководителями этих организаций;

- подготовить справочные документы;
- б) при переводе ГО с мирного на военное время:
 - уточнить порядок прибытия на ПЭП и отправки эвакуируемого населения;
 - уточнить адреса и номера телефонов эвакуприемной комиссии, ближайших ПЭП, организаций, которые выделяют транспорт;
- в) в режиме проведения эвакуации:
 - предоставлять эвакуируемым справки по всем вопросам, связанным с эвакуацией населения через данный ПЭП.

Старший и сотрудники комнаты матери и ребенка подчиняются начальнику ПЭП. Заведующий, по комнате матери и ребенка призван оказывать необходимую помощь эвакуируемых с детьми.

Он обязан:

- а) в режиме повседневной деятельности:
 - изучить свои обязанности;
 - изучить порядок прибытия на ПЭП эвакуируемого населения;
 - участвовать в разработке документации комнаты матери и ребенка.
 - участвовать в проведении учений и тренировок в области гражданской обороны;
- б) в режиме повышенной готовности к действиям в ЧС или перевода ГО на военное положение:
 - прибыть на ПЭП;
 - уточнить перечень необходимого имущества для развертывания комнаты матери и ребенка;
- в) в режиме проведения эвакуации:
 - прибыть на ПЭП;
 - уточнить свою задачу;
 - принять выделенное помещение и развернуть в нем комнату матери и ребенка;
 - по мере поступления эвакуируемого населения оказывать при необходимости помощь родителям в обслуживании детей;
 - при развертывании на ПЭП медицинского пункта тесно взаимодействовать с медицинским персоналом;
 - после свертывания ПЭП сдать коменданту имущество и привести освободившееся помещение в надлежащее состояние.

IV.Оборудование, документы приемного эвакуационного пункта

Рабочие места всех должностных лиц ПЭП (за исключением групп охраны общественного порядка и комендантской службы) оборудуются письменными столами и стульями. На рабочих местах начальника ПЭП и его заместителя, старшего группы учета эвакуируемого населения, стола справок устанавливаются телефонные аппараты и подключаются линии связи.

В помещении медицинского пункта устанавливаются медицинская кушетка и шкаф для хранения медикаментов и медицинского имущества; в комнате матери и ребенка - кушетки.

В помещении для отдыха личного состава администрации и приема пищи устанавливаются кушетки, стол и стулья, кипятильник для нагрева воды (электрический чайник), шкаф для посуды.

При отсутствии помещения большой вместимости рабочие места группы отправки и сопровождения эвакуируемого населения оборудуются на территории ПЭП.

Для обеспечения функционирования ПЭП также необходимы:

- указатели расположения элементов ПЭП и передвижения эвакуируемых;
- перечень сигналов оповещения ГО и порядок действий по ним;
- флажки для обеспечения передвижения эвакуируемых пешим порядком;
- электрические фонари;
- электромегафоны;
- инвентарь для уборки помещений и территории.

Весь личный состав администрации ПЭП должен иметь на груди бирки с указанием должности, фамилии, имени и отчества.

Все помещения и вся прилегающая к ПЭП территория должны быть хорошо освещены.

Документы начальника (заместителя начальника) ПЭП:

- Приказ «О создании ПЭП»;
 - копия постановления Администрации Искитимского района о создании ПЭП на территории Искитимского района.
 - копия Положения о приемном эвакуационном пункте (ПЭП).
 - выписка из Плана приема и размещения эвакуируемого населения;
 - план работы ПЭП на год.
 - схема оповещения личного состава ПЭП в рабочее и нерабочее время;
 - табель срочных донесений и формы донесений в период подготовки и проведения эвакуационных (эвакуационных) мероприятий;
 - список личного состава ПЭП;
 - выписка из расчета прибывающего эвакуанаселения на ПЭП;
 - схема маршрутов движения колонн с эвакуируемыми, места пунктов встречи и населенных пунктов, в которые вывозятся эвакуируемые, с указанием количества эвакуируемых в каждом пункте;
 - ведомость учета эвакуируемых в эшелоне или колонне;
 - схема размещения элементов ПЭП;
 - удостоверение начальника ПЭП;
 - функциональные обязанности рабочего аппарата ПЭП;
 - информация в виде памятки о сигналах оповещения ГО и действиям по ним;
- Документы группы учета эвакуанаселения:
- выписка из расчета прибывающего эвакуанаселения на ПЭП;
 - перечень прибывающих организаций и закрепленных за приемным эвакуационным пунктом;
 - учет количества прибывающего по эвакуации населения и порядок отправления его по населенным пунктам района с ПЭП;
 - телефонный справочник;

- функциональные обязанности.

Документы группы встречи, приема и размещения эвакуанаселения:

- выписка из расчета прибывающего эвакуанаселения на ПЭП;

- перечень прибывающих организаций и закрепленных за приемным эвакуационным пунктом;

- телефонный справочник;

- функциональные обязанности.

Документы группы отправки и сопровождения эвакуанаселения:

- список автоколонн и другого вида транспорта, выделяемого для ПЭП;

- список домовладельцев и подселяемых;

- функциональные обязанности;

- телефонный справочник.

Документы медицинского пункта:

- Журнал регистрации эвакуируемых, обратившихся за медицинской помощью.

Документы стола справок:

- выписка из расчета прибывающего эвакуанаселения на ПЭП и перечень прибывающих организаций и закрепленных за приемным эвакуационным пунктом;

- телефонный справочник.

-

V. Организация работы приемного эвакуационного пункта

С получением распоряжения на первоочередные мероприятия по гражданской обороне приводятся в готовность эвакуационные органы, уточняются расчеты на вывоз (вывод) населения и списки эвакуируемых, осуществляется подготовка систем связи и оповещения, маршрутов эвакуации, транспортных средств, защитных сооружений, безопасных районов. Рассредоточение и эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей организуют и проводят только после получения установленным порядком особых распоряжений (указаний) на их проведение.

При получении сигнала «Сбор» начальник ПЭП получает задачу от председателя эвакуопримной комиссии Искитимского района и организует приведение ПЭП в готовность к работе.

По распоряжению начальника ПЭП заместитель начальника ПЭП производит оповещение администрации ПЭП в соответствии со схемой оповещения.

После прибытия на ПЭП личного состава, начальник ПЭП ставит задачи своему заместителю и старшим групп (постов, отделений), контролирует подготовку оборудования и документации рабочих мест, заслушивает доклады старших групп (постов, отделений) и докладывает председателю эвакуационной комиссии о готовности ПЭП к работе.

При объявлении распоряжения на эвакуацию начинается работа ПЭП по приему и размещению эвакуируемого населения.

Эвакуируемое население прибывает на ПЭП в составе эшелонов (колонн), имея при себе корешок эвакуационного удостоверения, выдаваемое по месту работы.

Начальник пункта по прибытию колонны уточняет у старшего колонны, какие организации следуют в колонне и в каком количестве, сверяет эти данные с выпиской из Плана приема и размещения рассредоточиваемого и эвакуируемого населения и отдает распоряжение на дальнейшее сопровождение эвакуируемых на ПЭП. Информацию о прибытии колонны он докладывает старшему группы встречи, приема и размещения эвакуируемого населения по имеющимся каналам связи (телефон). Пункт встречи размещается на маршруте движения эвакуируемых у первой развилки дорог от населенного пункта. Местонахождение ПЭП обозначается указателями на прилегающих улицах.

Старший группы встречи, приема и размещения эвакуируемого населения, получив сообщение от начальника поста встречи, организует встречу прибывающей колонны на ПЭП; информацию о прибытии эшелона (колонны) своевременно докладывает в эвакуприемную комиссию района. В случае необходимости он организует реформирование колонны в соответствии с выпиской из Плана приема и размещения эвакуируемого населения и передачу их группе отправки и сопровождения; временное размещение эвакуируемого населения до их отправки в конечные пункты размещения.

Старший эшелона (колонны) по прибытию к месту назначения докладывает начальнику ПЭП о прибытии и представляет сведения о количестве эвакуируемого населения и местах их размещения, уточняет места и порядок высадки эвакуируемых.

Начальник ПЭП с прибытием эвакуируемых получает от начальника эшелона (колонны) список учета эвакуируемых и принимает решение кого, когда и каким видом транспорта и куда отправлять.

Прибывшее ЭН по прибытию регистрируется в группе учета эвакуируемого населения, где ведется количественный учет прибывающих эвакуируемых по организациям. Старший группы учета представляет за каждый эшелон (колонну) донесения в эвакуприемную комиссию.

Каждый учетчик заводит персональный учет эвакуируемого населения по населенным пунктам и домам (квартирам).

Старший группы учета поддерживает постоянную связь с администрацией пункта высадки, уточняет время прибытия эшелонов (колонн).

Старший группы отправки и сопровождения эвакуируемого населения распределяет автотранспорт для вывоза эвакуированного населения к местам постоянного размещения, проводит инструктаж по правилам поведения в ходе передвижения эвакуационной колонны по населенным пунктам района.

После регистрации население, эвакуируемое транспортом, распределяется по транспортным средствам, эвакуируемое пешим порядком формируется в колонны, которые отправляются в сопровождении проводников в места их размещения. При недостаточном количестве автотранспортных средств эвакуация осуществляется комбинированным способом, транспорт предоставляется в первую очередь только для больных, детей и личных вещей ЭН. Проводник должен иметь с собой список домовладельцев и подселяемых, который он заполняет по мере расселения эвакуированного населения по домам. Заполненный и подписанный список

домовладельцев и подселяемых после расселения сдается старшему группы отправки и сопровождения и далее в группу учета эвакуированного населения.

Для обеспечения порядка на территории ПЭП и организованной посадки на автотранспорт и отправки эвакуируемого населения к местам размещения комплектуется группа охраны общественного порядка с привлечением групп охраны общественного порядка из состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Для женщин - эвакуируемых, прибывающих на ПЭП с малолетними (грудными) детьми, на ПЭП оборудуется комната матери и ребенка.

От организации, представляющей общественное здание для развертывания ПЭП, в его состав назначается комендант. Он подготавливает помещения для размещения администрации ПЭП, обеспечивает их средствами оповещения и связи, необходимым инвентарем и оборудованием, следит за поддержанием чистоты и порядка в помещениях и на территории ПЭП, организует их уборку. Через посыльных передает все распоряжения и команды начальника ПЭП до личного состава администрации ПЭП и эвакуируемых.

Для оказания первой помощи заболевшим на ПЭП разворачивается медицинский пункт. Нуждающихся в срочной госпитализации отправляют в ближайшую больницу. Начальник медицинского пункта контролирует санитарное состояние помещений и территории ПЭП.

Эвакуируемое население по всем вопросам, связанным с работой ПЭП, имеет возможность обратиться в стол справок.

Состав администрации ПЭП завершает свою работу после завершения выполнения эвакуационных мероприятий, предварительно доложив о результатах отправки эвакуируемого населения в эвакуоприемную комиссию Искитимского района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.11.2024г.№1363 г.Искитим**

О проведении Форума молодежи Искитимского района 2024

В целях формирования заинтересованности участия молодежи в жизни района, повышения социальной активности молодежи района и в рамках реализации муниципальной программы «Развитие молодежного движения на территории Искитимского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Искитимского района Новосибирской области от 07.09.2021 № 948 (в ред. от 01.12.2021 №1261, от 26.01.2023 № 43, от 25.05.2023 № 538, от 28.07.2023 № 855, от 23.10.2023 № 1228, от 22.05.2024 № 599, от 28.10.2024 № 1312),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу молодежной политики администрации района (Текутьевой Н.Р.) с 13 по 15 декабря 2024 года провести Форум молодежи Искитимского района 2024.

2. Утвердить положение о проведении Форума молодежи Искитимского района 2024 (Приложение 1).

3. Расходы отнести по:

КБК - 700-0707-1400206130-244-226 — 237 645 руб.;

КБК 700-0707-0700206090-244-222 – 20 000 руб.;

КБК 700- 0707-0700106080-244-349 – 100 000 руб. (Приложение 2).

4. Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Искитимского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по внутренней политике и организационным вопросам Черданцева А.С.

И.о.главы района

Б.В.Безденежный

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Искитимского района
от 06.11.2024 № 1363

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Форума молодежи Искитимского района 2024

1. Общие положения

Форум молодежи Искитимского района 2024 (далее – Форум) проводится в целях формирования заинтересованности участия молодежи в жизни района, повышения социальной активности молодежи района и в рамках реализации муниципальной программы «Развитие молодежного движения на территории Искитимского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Искитимского района Новосибирской области от 07.09.2021 № 948 (в ред. от 01.12.2021 № 1261, от 26.01.2023 № 43, от 25.05.2023 №538, от 28.07.2023 № 855, от 23.10.2023 № 1228, от 22.05.2024 № 599).

2. Задачи Форума

- 2.1. Формирование заинтересованности молодежи в жизни района;
- 2.2. Развитие творческих способностей и социальной активности молодежи;
- 2.3. Организация досуга молодежи.

3. Участники Форума

3.1. Участниками Форума могут стать молодые люди в возрасте от 16 до 35 лет, являющиеся жителями Искитимского района.

3.2. Для участия в Форуме, участникам необходимо отправить свои заявки через Яндекс-форму (clck.ru/3E9onm) в срок до 01.12.2024.

4. Организаторы Форума

Организаторами Форума является отдел молодежной политики администрации района.

В состав оргкомитета входят:

Черданцев А.С. – заместитель главы администрации района по внутренней политике и организационным вопросам;

Текутьева Н.Р. – начальник отдела молодежной политики администрации района;

Архипова К.А. – руководитель Волонтерского корпуса Искитимского района;

Ковалева О.И. – педагог-организатор МБОУ «СОШ № 4 р.п. Линево», руководитель КВН-движения Искитимского района (по согласованию);

Хомкин И.С. – редактор команд КВН работающей молодежи (по согласованию).

5. План проведения Форума

5.1. Форум молодежи Искитимского района 2024 проводится по трём направлениям: КВН, АКТИВ и Социальное проектирование.

5.2. Форум проводится на базе МАУ «ЦОиО «Лесная сказка»» с 10.00 часов 13 декабря 2024 года по 11.00 часов 15 декабря 2024 года в соответствии с расписанием:

	КВН	Актив	Соц проектирование
13.12.2024			
10.00	Отъезд от точки сбора (Пушкина, 51)*		
10.30	Прибытие к месту проведения форума (ЦОиО «Лесная сказка»), заселение		
11.00	Открытие форума		
11.30	Кругосветка		
12.00	Семинар «Визитная карточка»	Кругосветка 2.0	Кругосветка 2.0 Проблемы есть у всех
12.30		Молодёжь – это	
13.00	Обед		
14.00	Семинар «Муз номер»	Молодёжь – это	Идея проекта
15.00		Добровольчество	Цель, задачи
17.00		Урок парламентаризма	Механизмы, результат
18.30	Ужин		
19.30	Самостоятельная работа	МК по фотографии	План мероприятий
20.30		КВИЗ	
21.00		Вечерняя программа	
00.00	Отбой		
14.12.2024			
8.30	Бодрое утро		
9.30	Завтрак		
10.00	Самостоятельная работа	Презентации. Как, что и почему?	
11.30		Внешний вид для победы	
13.00		Разминка	
13.30	Обед		
14.30	Самостоятельная работа	ЭКОлогично	Бюджет, календарный и медиаплан
16.00		Лекция от нутрициолога	Индивидуальная работа. Консультации
17.30		Психолог	
18.30	Ужин		
19.30	Самостоятельная работа	Защита проектов	
21.00	ИГРА КВН		
00.00	Отбой		
15.12.2024			
8.30	Бодрое утро		
9.30	Завтрак		
10.00	Обратная связь		
11.00	Отъезд*		

* - для участников Форума организован подвоз к месту проведения и обратно.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Искитимского района
от 06.11.2024 № 1363

Смета расходов
на проведение Форума молодежи Искитимского района 2024

1. Проживание и питание – 70 чел.*2 суток*1648,43 руб./сутки = 237 645,00 руб.
2. Транспортные расходы – 20 000 руб.
3. Сувенирная продукция – 100 000 руб.

Итого: 267 645 руб. (Двести шестьдесят семь тысяч шестьсот сорок пять) рублей 00 копеек.

Смету составила: Текутьева Н.Р.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11.11.2024г №1383 г.Искитим**

**О предупреждении пожаров в осенне-зимний пожароопасный период 2024-2025 гг.
на территории Искитимского района**

На основании подпунктов 7 и 21 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», а также Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в целях предупреждения пожаров в осенне-зимний пожароопасный период 2024-2025 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 11.11.2024 по 01.04.2025 на территории Искитимского района осенне-зимний пожароопасный период.

2. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих обслуживание автодорог в границах района:

- начальнику Искитимского участка филиала АО «Новосибирскавтодор» Черепановского ДРСУ (Булгаков В.В.);

- директору ООО «МеконгТехСтрой» (Букреев М.А.);

- начальнику Искитимского участка филиала АО «Новосибирскавтодор» Салаирского ДРСУ (Тимошенко И.О.);

организовать и обеспечить порядок привлечения дорожной техники для своевременной расчистки снежных заносов на маршрутах движения между населенными пунктами района с целью обеспечения своевременного прибытия пожарной техники к местам возгораний.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований Искитимского района:

3.1. Установить осенне-зимний пожароопасный период в границах муниципальных образований.

3.2. Принять необходимые организационные и практические меры по обеспечению беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара в границах населенных пунктов поселений.

3.3. Установить (откорректировать) порядок привлечения и использования для тушения пожаров на территориях муниципальных образований имеющейся пожарной, приспособленной, водовозной, землеройной и другой техники.

3.4. Обеспечить наличие запасов воды для целей пожаротушения в соответствии со статьей 68 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" на территории

всех населённых пунктов поселений.

3.5. Во взаимодействии с Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по городу Искитиму и Искитимскому району Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новосибирской области проанализировать состояние пожарной безопасности на подведомственных территориях, в том числе по результатам последних плановых (внеплановых) проверок органов местного самоуправления. По итогам проведенного анализа, организовать разработку перспективного плана мероприятий (целевой программы) по устранению имеющихся нарушений требований пожарной безопасности с определением необходимых финансовых средств.

3.6. Обеспечить исправность, соответствующее содержание и эксплуатацию существующих автоматических установок пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в подведомственных зданиях, сооружениях, помещениях.

3.7. Обеспечить систематическое доведение информации до населения о мерах пожарной безопасности, обязательных для соблюдения в осенне-зимний период времени (в том числе, посредством организации и проведения собраний населения, размещения средств наглядной агитации на информационных стендах, изготовления (закупки) и распространения среди населения рекламной печатной продукции о мерах пожарной безопасности, и др.).

3.8. Организовать и активизировать проведение противопожарных инструктажей населения по месту жительства в соответствии с «Порядком организации и проведения обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Новосибирской области», утвержденным постановлением Губернатора Новосибирской области от 04.08.2008 № 303.

3.9. Определить муниципальным правовым актом порядок организации пропаганды в области пожарной безопасности (в том числе инструктажи и подворовые обходы). На территории сельских населенных пунктов установить средства звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара и определить порядок вызова пожарной охраны.

3.10. В целях предотвращения гибели людей от пожаров, информировать население о соблюдении требований пожарной безопасности при эксплуатации печного отопления и бытовых электронагревательных приборов и о возможности самостоятельного приобретения и оборудования жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями.

3.11. Во взаимодействии со средствами массовой информации организовать информационную работу о мерах пожарной безопасности в осенне-зимнем пожароопасном периоде о проведении работ по очистке территорий от мусора и сухой травы.

3.12. Обеспечить доступ (проезд) техники для целей пожаротушения к имеющимся источникам водоснабжения, расположенным в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

3.13. В местах, возможного перехода лесных пожаров на территории населенных пунктов – рассмотреть вопрос создания (обновления) в осенний период

текущего года защитных противопожарных минерализованных полос.

4. Рекомендовать руководителям организаций района, независимо от организационно – правовой формы:

4.1. Принять меры по обеспечению готовности инженерных систем, коммуникаций соответствующих объектов и территорий для эксплуатации их в условиях низких температур.

4.2. Обеспечить исправность сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода, организовать осеннее проведение проверок их работоспособности с составлением соответствующих актов, обеспечить исправное состояние пожарных гидрантов, их утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года.

4.3. Обеспечить исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, открытым складам, наружным пожарным лестницам, пожарным гидрантам (пожарным водоемам).

4.4. В период прохождения отопительного сезона осуществить проверки состояния и необходимый ремонт печей, котельных, теплогенераторных и калориферных установок, а также других отопительных приборов и систем.

4.5. Обеспечить проведение в течение отопительного сезона очистки дымоходов и печей от сажи в соответствии с действующими требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации (не реже одного раза в 3 месяца - для отопительных печей, одного раза в 2 месяца - для печей и очагов непрерывного действия, одного раза в 1 месяц - для кухонных плит и других печей непрерывной (долговременной) топки).

4.6. Исключить из пользования нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, электронагревательные приборы, имеющие неисправности, а также не допускать использование некалиброванных плавких вставок или других самодельных аппаратов защиты от перегрузки и короткого замыкания при эксплуатации действующих электроустановок.

4.7. Обеспечить исправное техническое состояние имеющихся пожарных автомобилей и мотопомп, а также техники, приспособленной (переоборудованной) для тушения пожаров.

4.8. Запретить сжигание стерни, пожнивных остатков и разведение костров на полях в осенний период.

4.9. Организовать проведение на объектах с массовым пребыванием людей (50 и более человек) практических тренировок персонала о действиях по эвакуации людей при пожаре.

4.10. На объектах защиты, граничащих с лесничествами (лесопарками) рассмотреть вопрос создания (обновления) в осенний период текущего года защитных противопожарных минерализованных полос или других мероприятий, предупреждающих распространение огня при природных пожарах.

4.11. Организовать проведение в организациях противопожарной пропаганды (т.е. целенаправленного информирования общества о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройства тематических выставок, смотров, конференций и использования других, незапрещенных

законодательством Российской Федерации форм информирования населения).

4.12. Провести необходимый ремонт техники приспособленной для пожаротушения, укомплектовать ее водительским составом, регламентировать (откорректировать) порядок привлечения для тушения пожаров, обеспечить круглосуточное дежурство.

4.13. Обеспечить наличие наружного освещения территории организаций в темное время суток.

4.14. Обеспечить регулярную уборку мусора в границах подведомственных территорий.

5. Начальнику управления образования администрации района (Княжева Н.М.), совместно с руководителями подведомственных учреждений района, организовать доведение необходимой информации о мерах пожарной безопасности в быту до учащихся, а также провести практические занятия по эвакуации детей и преподавательского состава из зданий при пожаре.

6. Начальнику МКУ ИР «ЦЗН ЕДДС» (Абританова И.Н.), совместно с начальником отдела пресс-службы администрации района (Звягина И.А.), регулярно информировать население Искитимского района в средствах массовой информации о происшедших пожарах и их последствиях, а также о применении профилактических противопожарных мер в быту.

7. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Искитимский» (Елагин С.Ф.) и начальнику отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Искитиму и Искитимскому району Новосибирской области (Иванов А.М.) усилить контроль за использованием уполномоченными должностными лицами полномочий по применению мер административного воздействия к нарушителям требований пожарной безопасности согласно действующему законодательству.

8. Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Искитимского района.

9. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Ю.В. Саблин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.11.2024г №1402 г.Искитим**

**Об отмене режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» на территории
Искитимского района Новосибирской области**

На основании пункта 26 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи со стабилизацией ситуации, связанной с прохождением на территории Искитимского района Новосибирской области комплекса неблагоприятных агрометеорологических явлений, и завершением уборочных работ в районе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» на территории Искитимского района Новосибирской области с 13.11.2024 года.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Искитимского района Новосибирской области от 16.09.2024 № 1117 «О введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» на территории Искитимского района Новосибирской области».
3. Опубликовать постановление в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации района.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Ю.В.Саблин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.11.2024г №1409**

О конкурсе творческих работ «Нарядим ёлку вместе!»

С целью формирования творческой активности, объединения детей и взрослых для совместной деятельности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о конкурсе творческих работ «Нарядим ёлку вместе!» (Приложение 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии конкурса творческих работ «Нарядим ёлку вместе!» (Приложение 2).

3. Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Искитимского района» и на официальном сайте администрации района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации района – начальника организационного управления Джураеву О.Б.

Глава района

Ю.В. Саблин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Искитимского района
от 15.11.2024 № 1409

Положение о конкурсе творческих работ «Нарядим ёлку вместе!»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и условие конкурса творческих работ «Нарядим ёлку вместе!» (далее – Конкурс), форму заявки для участия в Конкурсе.

1.2. Организатор Конкурса: администрация Искитимского района Новосибирской области.

1.3. Цели Конкурса:

- популяризация и поддержка творческой деятельности в Искитимском районе;
- предоставление возможности для развития и самовыражения творческих людей.

1.5. В Конкурсе может принимать участие любой житель Искитимского района Новосибирской области в возрасте от 7 лет.

1.6. Конкурс проводится за счет средств бюджета Искитимского района в рамках муниципальной программы «Поддержка общественных инициатив, социально ориентированных некоммерческих организаций и развития институтов гражданского общества в Искитимском районе», утвержденной постановлением администрации Искитимского района Новосибирской области от 15.09.2017 № 1134.

2. Условия проведения Конкурса

2.1. На Конкурс принимаются индивидуальные ручные работы (елочная игрушка), на которых изображен символ нового года в сочетании с элементами атрибутики Искитимского района.

2.2. Плата за участие в Конкурсе не взимается.

2.3. Требования к оформлению работ:

- работы могут быть изготовлены из плотной цветной бумаги, ткани, ваты, картона, ниток, всевозможных подручных материалов, за исключением работ, в которых присутствуют острые, металлические детали, колющие и режущие предметы, работы из битого стекла и из скоропортящихся материалов;

- работы должны быть прочными и иметь петли, прищепки или скобы для крепления к ёлочным ветвям;

- размер игрушки не должен превышать 20 см;

- обязательно наличие этикетки с указанием названия игрушки, фамилии и имени Участника. К работе прикладывается заявка согласно Приложению к настоящему Положению.

- все поданные работы не должны противоречить условиям настоящего Положения.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Работы для участия в Конкурсе принимаются в период с 18 ноября по 13 декабря. В декабре конкурсная комиссия подводит итоги, определяет победителей.

3.2. Процедура подачи заявки: конкурсные работы принимаются организационным управлением администрации района (г.Искитим, ул.Пушкина, 51, каб.13).

4. Процедура оценки

Оценка представленных на Конкурс работ осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия рассматривает представленные работы по пяти бальной шкале, определяет победителей. Решение комиссии оформляется протоколом. Решение комиссии пересмотру не подлежит.

Для единообразного сравнения конкурсных работ выбраны следующие критерии оценки:

- отражение новогодней тематики,
- качество крепления,
- качество и прочность исполнения,
- оригинальность изделия,
- эстетичность оформления работ,
- оригинальность выбранного материала.

Работы будут оцениваться по следующим номинациям:

1. «Лучший символ 2025 года» - игрушка с символикой 2025 года (Зеленая деревянная змея).

2. «Самая креативная новогодняя игрушка» - игрушка оригинальная.

3. «Эко-игрушка» - игрушки, сделанные из натуральных материалов.

4. «Ретро-игрушка» - игрушки, сделанные в стиле советских времен.

5. «Сказочная игрушка» - игрушки, сделанные по мотивам сказок или мультфильмов.

Лучшими работами будет украшена новогодняя елка, установленная в РДК им.Ленинского Комсомола, возле которой сможет сфотографироваться любой посетитель дома культуры в период новогодних праздников.

5. Награждение

Награждение участников конкурса проводится в рамках каждой номинации ценными призами.

Результаты Конкурса будут представлены на официальном сайте администрации района. Награждение победителей состоится в декабре в торжественной обстановке.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о конкурсе
творческих работ
«Нарядим ёлку вместе!»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе творческих работ «Нарядим ёлку вместе!»

1.	Ф.И.О. участника (полностью)	
2.	Дата рождения участника	
3.	Место жительства	
4.	Номер телефона участника (законного представителя)	
5.	Адрес эл.почты участника (законного представителя)	
	Ф.И.О. художественного руководителя (при наличии), должность, телефон	
6	Название представленной работы	

Я, _____
законный представитель ребенка (представитель группы)

(Ф.И.О. участника)

согласен(а) на обработку персональных данных, с условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Не возражаю против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, в изготовлении печатной продукции (открытки, плакаты и др.), а также публикаций в печатных средствах массовой информации.

« ___ » _____ года

подпись / ФИО законного представителя

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Искитимского района
от 15.11.2024 № 1409

Состав конкурсной комиссии конкурса творческих работ
«Нарядим ёлку вместе!»

1. Джураева
Ольга Борисовна - управляющий делами администрации района –
начальник организационного управления
2. Гетманская
Светлана Сергеевна - директор МБУК «Центр развития культуры
Искитимского района»
3. Полунина
Алена Сергеевна - заместитель начальника организационного
управления администрации района
4. Звягина
Ирина Александровна - начальник пресс-службы администрации района
5. Оленева
Марина Валерьевна - директор МКУК Искитимской ЦБС, руководитель I
РЦОИ
6. Оленев
Николай Николаевич - директор ДЮСШ Искитимского района,
председатель Совета отцов при Главе
Искитимского района

**РАСПОРЯЖЕНИЕ №49-р СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ИСКИТИМСКОГО
РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.11.2024 г.
«О созыве 38-ой очередной сессии Совета депутатов»**

Созвать тридцать восьмую очередную сессию Совета депутатов Искитимского района четвертого созыва **19 ноября 2024 года в 10-00** часов в зале заседаний администрации района с повесткой:

1	О внесении изменений в Устав Искитимского муниципального района Новосибирской области	Кулишова Е.В.- начальник юридического отдела администрации района
2	О внесении изменений в решение 33-ой очередной сессии Совета района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (в редакции решений от 20.02.2024 № 217, от 02.05.2024 №227, от 25.06.2024 № 236, от 24.09.2024 №247)	Сотникова Е.Г.- начальник управления финансов и налоговой политики района
3	О внесении изменений в Положении о муниципальном земельном контроле в границах Искитимского муниципального района Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 09.11.2021 №75(с изменениями, внесенными решением Советом депутатов Искитимского района Новосибирской области от 28.02.2023 №162)	Храмцова Л.И.-начальник отдела по имуществу и земельным отношениям администрации района
4	Об утверждении правил распространения наружной рекламы и информации на территории Искитимского муниципального района Новосибирской области	Колотий А.И.-зам. главы администрации района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и газификации, строительству, архитектуры и дорожного строительства
5	О внесении изменений в структуру администрации Искитимского района Новосибирской области	Кулишова Е.В.- начальник юридического отдела администрации района
6	О назначении публичных слушаний по вопросу « О бюджете Искитимского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»	Истратенко Г.М.- председатель Совета депутатов района

Информационный час администрации района:

Об итогах уборочной кампании в Искитимском районе в 2024 году.

Докладчик: Лоханов В.Я. - заместитель главы администрации района - начальник управления сельского хозяйства

Ответственным за подготовку вопросов предоставить в Совет депутатов проекты решений на бумажных и электронных носителях, оформленные в соответствии с требованиями Регламента Совета депутатов района и Инструкции по делопроизводству.

Председатель Совета

Г.М.Истратенко